

RENCANA STRATEGIS STM IK ATMA LUHUR 2016 - 2020



**Jl. Jend. Sudirman, Pangkalpinang,
Prov. Kep. Bangka Belitung
Telp: (0717) - 433506 <http://www.atmaluhur.ac.id>**

KAMPUS ATMA LUHUR

RENCANA STRATEGIS

2016-2020



STMIK ATMA LUHUR

SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA
DAN KOMPUTER ATMA LUHUR



PENGESAHAN
DOKUMEN RENCANA STRATEGIS
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN
KOMPUTER ATMA LUHUR PANGKALPINANG 2016-2020
KEPUTUSAN KETUA STMIK ATMA LUHUR
NOMOR : 021/K/SAL/IX/2015

REVISI	: 00
TANGGAL	: 16 September 2015
DIKAJI OLEH	: Kepala Bagian Penjaminan Mutu
DISAHKAN OLEH	: Ketua STMIK Atma Luhur
DISETUJI OLEH	: Ketua Pengurus Yayasan Atma Luhur

NO. DOKUMEN : STMIK-AL- 021/K/SAL/IX/2015	Tanggal : 16 September 2015
NO. REVISI : 00	
Diperiksa Oleh Kepala BPM Yuyi Andrika, M.Kom.	Disiapkan Oleh Ka. Tim Penyusun Bambang AW, M.Kom
Disetujui Oleh : Ketua Pengurus Yayasan Atma Luhur Drs. Harry Sudjianto, MM., MBA.	Disahkan Oleh : Ketua Prof. Dr. Moedjiono, M.Sc.



KEPUTUSAN KETUA STMIK ATMA LUHUR

NOMOR : 021/K/SAL/IX/2015

TENTANG

RENCANA STRATEGIS

STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG 2016-2020

KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG

- Menimbang :
- Bahwa dalam rangka proses pengembangan STMIK Atma Luhur diperlukan penyusunan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020
 - Bahwa untuk memajukan dan pengembangan STMIK Atma Luhur, maka dipandang perlu untuk menetapkan dan memberlakukan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020
 - Bahwa untuk menjamin asas kepastian sehubungan pada pertimbangan pada huruf (a) dan (b) diatas, maka perlu dibuat keputusan Ketua;
- Mengingat :
- Undang-Undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan;
 - Surat Keputusan Dirjend DIKTI No. 170/D/O/2009 Tentang Izin Operasional STMIK Atma Luhur;
 - Statuta STMIK Atma Luhur.
- Memperhatikan : -dst-

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama: Memberlakukan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur Pangkalpinang 2016-2020;
- Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diperbaiki di kemudian hari jika terdapat kekeliruan dalam penetapan keputusan ini.

Ditetapkan di : Pangkalpinang
Pada Tanggal : 16 September 2015

Prof. Dr. Moedjiono, M. Sc.

NIDN : 0315104902



KEPUTUSAN KETUA STMIK ATMA LUHUR

NOMOR : 020/K/SAL/VIII/2015

TENTANG

TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS

STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG 2016-2020

KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG

- Menimbang :
- Bahwa dalam rangka proses pengembangan STMIK Atma Luhur diperlukan penyusunan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020
 - Bahwa dalam penyusunan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020, maka dipandang perlu untuk menetapkan tim penyusun Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020
 - Bahwa untuk menjamin asas kepastian sehubungan pada pertimbangan pada huruf (a) dan (b) diatas, maka perlu dibuat keputusan Ketua;
- Mengingat :
- Undang-Undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang RI Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi,
 - Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan;
 - Surat Keputusan Dirjend DIKTI No. 170/D/O/2009 Tentang Izin Operasional STMIK Atma Luhur;
 - Statuta STMIK Atma Luhur.
- Memperhatikan : -dst-

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama: Menetapkan tim penyusunan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur Pangkalpinang 2016-2020 sebagaimana dalam lampiran Surat Keputusan ini;

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan akan diperbaiki di kemudian hari jika terdapat kekeliruan dalam penetapan keputusan ini.

Ditetapkan di : Pangkalpinang
Pada Tanggal : 19 Agustus 2015

Prof. Dr. Moedjiono, M. Sc.

NIDN : 0315104902

LAMPIRAN : Keputusan Ketua STMIK Atma Luhur
Nomor : 020/K/SAL/VIII/2015
Tanggal : 19 Agustus 2015
Tentang : Tim Penyusun Rencana Strategis
STMIK Atma Luhur Pangkalpinang 2016-2020

TIM PENYUSUN RENCANA STRATEGIS (RENSTRA)
STMIK ATMA LUHUR 2016-2020

No.	Nama	Jabatan
1	Bambang Adiwino, M.Kom.	Ketua
2	Yuyi Andrika, M.Kom.	Sekretaris
3	R. Burham IF, M.Kom.	Anggota
4	Okkita Rizan, M.Kom.	Anggota
5	Hamidah, M.Kom.	Anggota
6	Hengki, M.Kom.	Anggota
7	Henderawan, S.Kom.	Anggota

Ditetapkan di : Pangkalpinang
Pada Tanggal : 19 Agustus 2015

Prof. Dr. Moedjiono, M. Sc.

NIDN : 0315104902

KATA PENGANTAR

Puji syukur ke hadirat Allah SWT atas selesainya penyusunan Rencana Strategis Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer Atma Luhur Pangkalpinang 2016-2020 ini, dan ucapan terima kasih kepada semua pihak yang mendukung penyusunan Rencana Strategis ini.

RENSTRA STMIK Atma Luhur 2016-2020 ini disusun dengan berbagai tujuan, diantaranya untuk menjamin kesinambungan kegiatan/program menuju pencapaian visi misi tujuan dan sasaran STMIK Atma Luhur sesuai dengan Rencana Induk Pengembangan (RIP) STMIK Atma Luhur 2016-2025 sebagai tindak lanjut dari bagian pengembangan STMIK Atma Luhur tahap pertama RIP, menyiapkan suatu kerangka kerja yang runtut bagi pertumbuhan dan pengembangan STMIK Atma Luhur dan menyiapkan strategi bagi perencanaan, pengalokasian, monitoring dan evaluasi seluruh program dan sumber daya.

Dengan disusunnya RENSTRA STMIK Atma Luhur 2016-2020 ini diharap akan dapat menjadi rujukan bagi semua pemangku kepentingan baik secara langsung maupun tidak langsung. Pihak pengelola mulai dari Yayasan Atma Luhur, pimpinan STMIK Atma Luhur, pejabat, dosen, karyawan dan mahasiswa/mahasiswi yang secara langsung berhubungan dengan STMIK Atma Luhur serta pihak lain di luar kampus seperti orang tua/wali mahasiswa/mahasiswi, pemerintah, instansi pemerintah dan swasta serta masyarakat untuk mencapai visi misi STMIK Atma Luhur khususnya tahun 2020.

Kami menyadari bahwa RENSTRA ini masih sangat sederhana dan banyak kekurangan, sehingga masukan dan saran selalu kami tunggu untuk selanjutnya dapat disusun RENSTRA perbaikan sesuai dengan waktu yang berjalan untuk memastikan tercapainya misi STMIK Atma Luhur 2020. Semoga RENSTRA ini dapat bermanfaat bagi kita semua dan akhirnya kami ucapkan terima kasih.

Pangkalpinang, September 2015

Tim Penyusun

KATA SAMBUTAN

KETUA PENGURUS YAYASAN ATMA LUHUR PANGKALPINANG

Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang berdiri pada tanggal 27 Juli 2000 merupakan jawaban atas komitmen para pendirinya guna mencerdaskan bangsa dengan dilandasi budi pekerti yang luhur. Semuanya berawal dari berdirinya Lembaga Pendidikan Komputer (LPK) Budi Luhur pada tahun 1991, yang berlokasi di Jl. Safrie Rahman. Kemudian pada tahun 1996, LPK Budi Luhur berubah menjadi LPK Atma Luhur yang berlokasi di Jl. Masjid Jamik, Pangkalpinang. Hingga saat ini, LPK Atma Luhur tetap menyelenggarakan program-program keterampilan di bidang komputer. Pada tahun 2001, karena desakan dari banyak kalangan baik swasta maupun pemerintah, kemudian Yayasan Atma Luhur mendirikan **Akademi Manajemen Informatika Dan Komputer (AMIK) Atma Luhur**, yang berlokasi di Jl. Jenderal Sudirman, Kelurahan Persiapan Selindung, Pangkalpinang, Bangka Belitung. Setelah menghasilkan lulusan sebanyak 11 angkatan dengan total lulusan 3080 orang, pada tanggal 16 Oktober 2009 AMIK Atma Luhur secara resmi berubah menjadi **Sekolah Tinggi Manajemen Informatika Dan Komputer (STMIK) Atma Luhur**. Mulai tahun akademik 2009/2010, STMIK Atma Luhur menyelenggarakan 4 (empat) program studi : **Teknik Informatika (S-1), Sistem Informasi (S-1), Manajemen Informatika (D-III), dan Komputerisasi Akuntansi (D-III)**. Namun pada perkembangannya sejak tahun akademik 2013/2014 salah satu program studi yaitu, Komputerisasi Akuntansi (DIII) tidak diselenggarakan lagi dikarenakan jumlah peminat yang sangat kecil, dan dengan berdasarkan berbagai pertimbangan kemudian keputusan tersebut dengan berat harus diambil, sehingga saat ini STMIK Atma Luhur hanya menyelenggarakan 3 program studi saja.

Yayasan Atma Luhur akan terus meningkatkan peran sertanya dalam pembangunan bangsa. Semoga hadirnya STMIK Atma Luhur di Bumi Serumpun Sebalai, Propinsi Kepulauan Bangka Belitung ini dapat memberikan kontribusi nyata bagi pembangunan sumber daya manusia di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi (iptek), khususnya teknologi informasi dan komunikasi.

Atas nama Pengurus Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang, saya mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah bekerja keras dalam menyusun RENSTRA STMIK Atma Luhur tahun 2016 - 2020 ini. Semoga RENSTRA ini dapat menjadi salah satu acuan bagi semua pemangku kepentingan untuk bersama mencapai visi STMIK Atma Luhur 2020 dan bermanfaat bagi kita semua.

(Drs. Harry Sudjianto, MM, MBA)

KATA SAMBUTAN

KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh,

Puji dan syukur selayaknya kita panjatkan ke hadirat Tuhan Y.M.E, karena atas perkenan-Nya semata maka sejak tanggal 16 Oktober 2009, AMIK Atma Luhur secara resmi telah berkembang menjadi Sekolah Tinggi Manajemen Informatika dan Komputer (STMIK) Atma Luhur. Dengan berkembangnya AMIK menjadi STMIK ini dapat memberikan peluang baik bagi para lulusan SLTA dan AMIK Atma Luhur untuk melanjutkan studi bidang teknologi informasi sampai dengan jenjang Strata 1 (S1) tanpa harus keluar dari Bangka Belitung. Demikian juga menjadi tantangan tersendiri bagi jajaran pimpinan, pengelola, staf dosen, karyawan dan segenap sivitas akademika STMIK Atma Luhur untuk selalu meningkatkan kualitas pelayanan, sehingga mampu memberikan dukungan dan jaminan kesuksesan proses studi kepada semua mahasiswa khususnya dan masyarakat Bangka Belitung pada umumnya.

Salah satu upaya untuk mencapai tujuan tersebut sekaligus untuk pencapaian visi misi STMIK Atma Luhur maka disusunlah RENSTRA STMIK Atma Luhur 2016-2020 ini sebagai tindak lanjut RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025, dengan harapan dapat memberikan informasi yang akurat kepada semua pemangku kepentingan baik langsung maupun masyarakat pada umumnya untuk penyusunan Rencana Operasional dan Rencana Kerja pada masing-masing bagian. Kepada pihak yang secara langsung berhubungan dengan semua aktivitas Tridarma Perguruan Tinggi dapat memanfaatkan RENSTRA ini sebagai salah satu sumber informasi dalam menyelenggarakan kegiatan dengan lebih efisien dan efektif demi tercapainya Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran STMIK Atma Luhur yang telah ditetapkan. Demikian juga kepada masyarakat yang tidak langsung berhubungan dengan kegiatan kampus dapat mendapatkan informasi yang lengkap tentang Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran STMIK Atma Luhur sehingga menjadi yakin terhadap keberadaan STMIK Atma Luhur serta pengembangannya kedepan yang bersungguh-sungguh turut berperan membangun pendidikan tinggi di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dan sekaligus memberikan dukungannya.

Untuk masyarakat Bangka Belitung khususnya saya ucapkan terima kasih atas kepercayaan dan dukungannya dengan mempercayakan studi putra-putrinya pada STMIK Atma Luhur semoga Tuhan memberikan kekuatan kepada kami untuk tetap menjaga kepercayaan itu demi kemajuan kita bersama. Akhir kata wabillahitaufik walhidayah Wasallamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakaatuh.

(Prof. Dr. Moedjiono, M.Sc.)

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	vii
KETUA PENGURUS YAYASAN ATMA LUHUR PANGKALPINANG.....	viii
KETUA STMIK ATMA LUHUR PANGKALPINANG.....	ix
DAFTAR ISI.....	x
DAFTAR TABEL.....	xi
BAB I.....	1
Latar Belakang.....	1
Maksud dan Tujuan.....	2
Dasar Hukum	2
Ruang Lingkup.....	3
Arah Kebijakan Pengembangan.....	3
BAB II.....	8
2.1. Visi STMIK Atma Luhur.....	8
2.2. Misi STMIK Atma Luhur	8
2.3. Tujuan	8
2.4. Sasaran STMIK Atma Luhur	10
2.5. Isu-Isu Strategis RENSTRA STMIK Atma Luhur 2015-2025	11
BAB III	12
3.1 Analisa Kondisi Internal STMIK Atma Luhur	12
3.2 Analisis Lingkungan Eksternal	20
3.3 Analisa SWOT	22
BAB IV	25
4.1 Isu–Isu Strategis.....	26
4.2 Tujuan Strategis	26
4.3 Sasaran Strategis	27
4.4. Strategi Pencapaian.....	30
4.5 Key Performance Indicator	31
BAB V	36
5.1. Peningkatan Citra STMIK Atma Luhur.....	36
5.2. Peningkatan Kualitas Lulusan.....	39
5.3. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	43
5.4. Peningkatan Budaya Kerja dan Budaya Akademik.....	45
5.5. Kualitas Sumber Daya Manusia dan Infrastruktur.....	46
5.6. Tatalaksana Organisasi dan Manajemen.....	50
5.7. Sistem Informasi Manajemen	52
5.8. Kerja Sama Strategis dan Jejaring	54
5.9. Kemahasiswaan dan Alumni.....	56
BAB VI.....	60
P E N U T U P.....	60

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 1 Sasaran Induk Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2025..	4
Tabel 2 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Kepangkatan Akademik dan Jenjang Pendidikan STMIK Atma Luhur September 2015	13
Tabel 3 Jumlah Tenaga Administrasi STMIK Atma Luhur September 2015	13
Tabel 4 Jumlah Mahasiswa Aktif STMIK Atma Luhur	14
Tabel 5 Jumlah Alumni STMIK Atma Luhur.....	14
Tabel 6 Fasilitas Fisik STMIK Atma Luhur	14
Tabel 7 Sistem Informasi	15
Tabel 8 Penelitian Berdasarkan Program Studi	16
Tabel 9 Pengabdian Masyarakat Berdasarkan Program Studi	16
Tabel 10 Jumlah Kerja Sama Dalam Negeri STMIK Atma Luhur	16
Tabel 11 Jumlah Kerja Sama Luar Negeri STMIK Atma Luhur.....	19
Tabel 12 Sasaran Jangka Panjang STMIK Atma Luhur	27
Tabel 13 KPI Strategi 1 New Branding	32
Tabel 14 KPI Strategi 2 Menaikkan Peringkat di Babel.....	33
Tabel 15 KPI Strategi 3 Diversifikasi Program	34
Tabel 16 KPI Strategi 4 Digitalisasi Kampus	35
Tabel 17 Sasaran Peningkatan Citra STMIK Atma Luhur	36
Tabel 18 Indikator peningkatan citra STMIK Atma Luhur	37
Tabel 19 Sasaran Peningkatan Kualitas Lulusan	39
Tabel 20 Indikator Peningkatan Kualitas Lulusan.....	40
Tabel 21 Indikator SPMI	41
Tabel 22 Sasaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	43
Tabel 23 Indikator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.....	44
Tabel 24 Sasaran Peningkatan Budaya Kerja dan Budaya Akademik	45
Tabel 25 Indikator budaya Kerja dan Budaya Akademik.....	46
Tabel 26 Sasaran Kualitas SDM dan Infrastruktur	47
Tabel 27 Indikator Kualitas SDM dan Infrastruktur.....	48
Tabel 28 Sasaran Tatalaksana Organisasi dan Manajemen	50
Tabel 29 Indikator Tata Kelola dan Manajemen Organisasi	51
Tabel 30 Sasaran Sistem Informasi Manajemen.....	52
Tabel 31 Indikator Sistem Informasi Manajemen	53
Tabel 32 Sasaran Kerjasama Strategis dan Jejaring	54
Tabel 33 Indikator Kerjasama Strategis dan Jejaring	55
Tabel 34 Sasaran Kemahasiswaan dan Alumni	57
Tabel 35 Indikator Kemahasiswaan dan Alumni.....	58

BAB I

MAKSUD DAN TUJUAN DASAR HUKUM DAN ARAH PENGEMBANGAN

Latar Belakang

Rencana Strategis (RENSTRA) STMIK Atma Luhur 2016-2020 merupakan penjabaran lebih lanjut dari Rencana Induk Pengembangan (RIP) STMIK Atma Luhur 2016-2025 yang dibagi menjadi 2 tahap pengembangan yaitu tahap pertama RENSTRA 2016-2020 dan tahap kedua 2021-2025.

Rencana Strategis ini memuat berbagai rumusan program dan kebijakan jangka menengah (5 tahunan) yang bersifat kuantitatif dan strategis dari setiap isu yang dirumuskan pada RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 dalam rangka merealisasikan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Perguruan Tinggi STMIK Atma Luhur yang menjadi pedoman pelaksanaan kehidupan berorganisasi. Penyusunan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020, dilakukan secara berjenjang melalui proses yang partisipatif dan konstruktif dengan melibatkan berbagai pihak yang berkepentingan. Target-target dan strategi yang ditetapkan merupakan hasil pemikiran dan telah menjadi kesepakatan bersama seluruh pihak yang berkepentingan.

Sesuai dengan RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 yang telah disusun terlebih dahulu dan bersifat umum, maka Rencana Strategis ini disusun dan dipaparkan dan disusun dalam bentuk rencana kuantitatif terhadap isu-isu utama yang ada pada RIP, yang selanjutnya dapat dijadikan dasar dalam penyusunan Rencana Operasional (tahunan) bagi seluruh sivitas akademika tahun 2016-2020, untuk selanjutnya dapat ditetapkan Rencana Strategis 2021-2025, sesuai RIP 2016-2025.

Namun perlu diperhatikan bahwa dalam dokumen RENSTRA ini dipaparkan beberapa data target tahunan indikator kinerja utama yang disusun sampai dengan tahun 2020 dengan harapan dapat dijadikan acuan untuk penyusunan RENSTRA 2021-2025 dengan penyesuaian ulang pada tahun 2021 jika terjadi ketidaksesuaian antara target dan realisasinya.

Maksud dan Tujuan

Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020 dimaksudkan untuk:

1. Menjamin kesinambungan kegiatan / program penanganan isu-isu strategis yang ada pada pengembangan tahap I RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 menuju pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran STMIK Atma Luhur 2020.
2. Menyiapkan suatu kerangka kerja strategis bagi seluruh pemangku kepentingan yang ada pada STMIK Atma Luhur tahun 2015-2020.
3. Menyiapkan strategi bagi pengalokasian sumber daya baik yang telah tersedia maupun perencanaan pengadaannya.
4. Menyiapkan instrumen dalam proses perencanaan, monitoring dan evaluasi seluruh program selama 5 tahun.

Sedangkan disusunnya Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020 ditujukan :

1. Sebagai alat untuk mengantisipasi perkembangan dan dinamika kebutuhan dan tuntutan masyarakat.
2. Sebagai pedoman dalam melakukan kegiatan atau tindakan dalam kurun waktu tahun 2016-2020.
3. Sebagai pedoman dalam mengalokasikan dan memanfaatkan sumber daya secara efisien dan efektif.
4. Sebagai alat untuk mencapai sebuah tahapan yang selanjutnya dapat dilanjutkan ke tahapan berikutnya untuk mewujudkan Misi STMIK Atma Luhur.
5. Sebagai sarana untuk menjaga kesinambungan pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2020.
6. Sebagai alat untuk menilai kinerja (mengevaluasi) STMIK Atma Luhur 2016-2020.

Dasar Hukum

1. Undang - Undang Dasar 1945
2. Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
3. Undang - Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (DIKTI)
4. Peraturan Pemerintah Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan

5. Surat Keputusan Dirjen. DIKTI No. 170/D/O/2009 Tentang Izin Operasional STMIK Atma Luhur
6. Hasil akreditasi baik Program Studi maupun Institusi 2015
7. Statuta STMIK Atma Luhur Tahun 2016
8. Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2025

Ruang Lingkup

Rencana Strategis STMIK Atma Luhur 2016-2020 mencakup berbagai aspek pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta pengembangan sumber daya manusia, sarana, dan prasarana. Rencana Strategis ini juga dimaksudkan untuk mendorong timbulnya gagasan serta ide baru dalam menangani isu-isu strategis yang ada pada RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 untuk mewujudkan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran STMIK Atma Luhur 2020. Betapapun baiknya suatu rencana, namun untuk dapat merealisasikan rencana tersebut menjadi kenyataan sangat diperlukan persiapan, kesiapan, komitmen dan tanggung jawab moral dari semua sivitas akademika STMIK Atma Luhur.

Arah Kebijakan Pengembangan

Arah kebijakan pengembangan STMIK Atma Luhur telah di rumuskan dengan jelas pada Rencana Induk Pengembangan (RIP) STMIK Atma Luhur 2016-2025. Sesuai RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 arah kebijakan pengembangan dilaksanakan dengan dua tahap pengembangan yaitu pengembangan tahap I tahun 2016-2020 dan pengembangan tahap II tahun 2021-2025. RENSTRA STMIK Atma Luhur 2016-2020 merupakan tindak lanjut pengembangan tahap I Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2025, maka sasaran-sasaran yang harus dicapai selama tahun 2016-2020 dapat dilihat pada tabel 1. Tabel Sasaran Induk Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2025 sebagai berikut:

Tabel 1 Sasaran Induk Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur 2016-2025

Tahun 2016-2020	Tahun 2020-2025
SASARAN INDUK PENGEMBANGAN	
Akreditasi prodi dan institusi B	Akreditasi prodi dan institusi A
Semua dosen minimal S2	Semua dosen minimal S2
Dosen S3 berjumlah 1 (satu) orang	Dosen S3 berjumlah 6 (enam) orang
50% dosen berpangkat lektor	100% dosen berpangkat lektor
50% dosen tersertifikasi	100% dosen tersertifikasi
Waktu tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan 3,6 Bulan	Waktu tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan 3,2 bulan
Rata-rata IPK lulusan 3.20	Rata-rata IPK lulusan 3.25
Lulus tepat waktu 90%	Lulus tepat waktu 99%
80% lulusan mendapatkan pekerjaan pada tahun pertama	90% lulusan mendapatkan pekerjaan pada tahun pertama
10% lulusan menjadi wirausahawan	10% lulusan menjadi wirausahawan sesuai bidang prodi
75 % lulusan dengan TOEFL dengan skor minimal 400	75% lulusan dengan TOEFL dengan skor minimal 450
Lulusan minimal memiliki 2 sertifikat kompetensi	Lulusan minimal memiliki 2 sertifikasi internasional
Indeks kinerja dosen ≥ 3 (skala 4) minimal 80%	Kinerja dosen ≥ 3 (skala 4) minimal 100%
5 prestasi mahasiswa tingkat nasional per tahun	5 Prestasi mahasiswa tingkat nasional atau internasional per tahun
Minimal 10 kerjasama tingkat nasional per tahun	Minimal 20 kerjasama tingkat nasional per tahun
Minimal 5 kerjasama tingkat internasional per tahun	Minimal 10 kerjasama tingkat internasional per tahun
1 HAKI per tahun	5 HAKI per tahun

Untuk dapat mencapai sasaran induk seperti yang telah ditetapkan pada RIP STMIC Atma Luhur di atas dibutuhkan kelengkapan-kelengkapan sebagai berikut :

1. Tata Kelola dan Organisasi dan Manajemen

Pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi pada STMIC Atma Luhur harus diselenggarakan dengan prinsip-prinsip manajemen mutu dengan struktur organisasi yang efisien, serta tata pamong yang lengkap dan fungsi-fungsi yang jelas dan rasional, di bawah kepemimpinan yang memegang teguh amanat sebagai agen pemberdayaan masyarakat melalui pendidikan tinggi, dan bekerja secara terencana. Oleh karena itu dibutuhkan :

- a. **Sistem Pengelolaan Dana** yang mampu menjamin kelancaran pelaksanaan tridarma perguruan tinggi, sehingga mampu mendukung program pengembangan institusi secara berkelanjutan
- b. **Monitoring dan Evaluasi Tiap Unit Bagian** sebagai kontrol kinerja unit dilakukan secara konsisten, jujur dan terbuka setiap semester atau setiap tahun, yang hasilnya digunakan sebagai usulan untuk peningkatan kinerja layanan pada waktu berikutnya, sehingga dapat menjamin keberlanjutan peningkatan mutu layanan akademik dan non akademik.
- c. **Sistem dan Teknologi Informasi** yang digunakan yang handal serta mampu menjamin terpenuhinya kebutuhan pengguna, terkait dengan kemudahan akses dan relevansi yang tinggi dari informasi yang dihasilkan dalam pemanfaatannya.

2. Sumber Daya Manusia dan Infrastruktur

Kualitas sumber daya manusia dan infrastruktur di STMIC Atma Luhur harus mampu mendukung tercapainya Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran STMIC Atma Luhur. Oleh karena itu dibutuhkan :

- a. **Sumber Daya Manusia** yang profesional yang mampu mengemban amanah menyelenggarakan tridarma perguruan tinggi, disertai dengan bekal kemampuan akademik yang tinggi sesuai tugasnya.
- b. **Infrastruktur dan Fasilitas Akademik** yang mampu memenuhi dan melampaui standar layanan yang berkualitas, mencakup kenyamanan, keamanan, dan keandalan yang baik, sehingga dapat memberikan kepuasan pengguna.

3. Mahasiswa dan Lulusan

Mahasiswa STMIK Atma Luhur sebagai bahan baku proses pembelajaran harus memiliki motivasi yang tinggi untuk belajar serta memiliki karakter yang baik, sehingga dapat menyelesaikan proses pendidikan, dan sebagai lulusan STMIK Atma Luhur, mereka harus mampu membangun jejaring dengan sesama alumni, dan secara berkelanjutan memberikan kontribusi dalam pengembangan almamater. Oleh karena itu dibutuhkan :

- a. Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru yang baik sehingga dapat direkrut calon mahasiswa baru yang berkualitas, baik dalam hal akademik dan non-akademik serta karakter.
- b. Peraturan Akademik yang jelas serta penegakan etika kehidupan kampus secara konsisten.
- c. Kesempatan seluas-luasnya bagi mahasiswa untuk mengembangkan kepribadian melalui kegiatan ekstrakurikuler dalam wadah unit kegiatan mahasiswa.
- d. Penyediaan sarana dan prasarana bagi alumni untuk membangun jejaring antar mereka.

4. Kurikulum dan Proses Pembelajaran

Kualitas lulusan STMIK Atma Luhur harus mampu bersaing di tingkat lokal, nasional, dan internasional. Untuk mencapai hal itu mutlak dibutuhkan :

- a. Kurikulum yang merujuk pada standar KKNI yang dikembangkan, dimutakhirkan, dan disesuaikan dengan kondisi sumber daya internal serta kondisi sosial budaya lokal dan nasional secara konsisten.
- b. Penerapan kurikulum dengan tepat, melalui manajemen pembelajaran yang berorientasi pada pemberdayaan mahasiswa dalam proses pembelajaran.
- c. Proses pembelajaran yang dilaksanakan secara disiplin dan konsisten sesuai dengan rencana dan capaian kompetensi yang sesuai dengan spesifikasi program studi terukur jelas.

a. Nilai Dasar STMIK Atma Luhur

Untuk mewujudkan STMIK Atma Luhur sebagai institusi yang berfungsi sebagai agen pemberdayaan masyarakat melalui tridarma perguruan tinggi maka RENSTRA STMIK Atma Luhur disusun dengan berpijak pada nilai dasar yang terkandung dalam Wawasan Berbudi Luhur, dengan tetap memperhatikan segala rencana selalu didasarkan terhadap nilai-nilai kebudiluhuran.

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN STMIC ATMA LUHUR

2.1. Visi STMIC Atma Luhur

Pada tahun 2020, menjadi Perguruan Tinggi terdepan dalam pengembangan teknologi informasi dan komunikasi di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung dilandasi budi pekerti luhur.

Penjabaran Visi :

Terdepan dalam pengembangan teknologi informasi dan komunikasi di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung : maksudnya adalah bahwa STMIC Atma Luhur merupakan institusi *pioneer* dalam pengembangan ilmu pengetahuan bidang TIK di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.

Budi Pekerti Luhur : didefinisikan sebagai nilai yang dipegang teguh dalam menghasilkan lulusan yang Cerdas dan Berbudi Luhur.

2.2. Misi STMIC Atma Luhur

1. Menyelenggarakan program pendidikan dan pengajaran yang berkualitas berbasis kompetensi, cerdas dan berbudi luhur serta mampu bersaing di dunia kerja.
2. Menyelenggarakan kegiatan penelitian yang berkualitas dengan memberikan kontribusi untuk kemajuan ilmu pengetahuan dibidang teknologi informasi dan komunikasi.
3. Menyelenggarakan dan berperan aktif dalam kegiatan pengabdian masyarakat yang berkesinambungan dengan memberikan kontribusi yang nyata kepada masyarakat.
4. Menjalani kerja sama yang sinergi dengan seluruh pemangku kepentingan.

2.3. Tujuan

a. Rumusan Tujuan Pendidikan:

1. Menghasilkan lulusan yang bertaqwa pada Tuhan Yang Maha Esa, mencintai NKRI, berjiwa kewirausahaan dan berbudi luhur.
2. Menghasilkan lulusan yang terampil dan mampu menerapkan ilmu TIK baik di Instansi Pemerintah maupun Swasta.

3. Menghasilkan lulusan yang bermoral, beretika dan profesional di bidang TIK.
4. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing, mampu mengenali, menelaah, menganalisis, dan memecahkan permasalahan TIK.
5. Menghasilkan lulusan yang memiliki bekal pengetahuan umum dan pengetahuan profesi yang memadai untuk memperluas wawasan.
6. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan, keberanian, kesungguhan, keuletan, dan ketabahan untuk bergerak sendiri dalam bidang TIK.
7. Meningkatkan kompetensi staff pengajar dalam proses belajar mengajar serta dalam penguasaan dan pemahaman terhadap bidang kajian yang ditekuni.
8. Mendorong terciptanya budaya kerja yang kondusif bagi terbangunnya suasana akademis di kalangan staf pengajar dan mahasiswa.
9. Mendorong terciptanya lingkungan akademis yang berorientasi pada berkembangnya interaksi yang berbasis kerjasama antara staf administrasi, staf pengajar dan mahasiswa.

b. Rumusan Tujuan Penelitian

1. Menciptakan budaya meneliti di bidang TIK di kalangan dosen dan mahasiswa.
2. Menghasilkan penelitian di bidang TIK yang fokus pada kajian-kajian dinamika ilmu sistem informasi, teknik informatika dan manajemen informatika.
3. Menambah bahan kajian yang menopang kegiatan pembelajaran.
4. Melakukan implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas SDM dan kelompok masyarakat.

c. Rumusan Tujuan Pengabdian Masyarakat

1. Meningkatkan kepekaan sosial dari staf pengajar dan mahasiswa STMIK Atma Luhur.
2. Meningkatkan kegiatan akademis yang ditujukan untuk masyarakat luas di luar kampus.
3. Meningkatkan keterlibatan program studi dalam aktifitas pemberdayaan masyarakat.

2.4. Sasaran STMIK Atma Luhur

- a. 80% proses perkuliahan berbasis Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk semua mata kuliah.
- b. 10% lulusan menjadi wirausahawan sesuai program studi masing-masing.
- c. Kepuasan layanan perpustakaan meningkat menjadi 4.
- d. Layanan sarana, prasarana dan sistem berbasis web meningkat menjadi 100%.
- e. Minimal akreditasi semua program studi menjadi B.
- f. Penjaminan mutu internal dijalankan pada 80% bagian yang ada.
- g. Meningkatkan kualitas *input* calon mahasiswa baru dan keketatannya menjadi 1:2 untuk semua program studi.
- h. Kurikulum berbasis KKNI dilaksanakan untuk semua program studi dan dimulai untuk angkatan 2016/2017.
- i. Kepuasan layanan pembelajaran dan suasana akademik di laboratorium, perpustakaan, dan BAAK meningkat menjadi 4.
- j. Meningkatnya kualitas dan kompetensi dosen dengan jumlah rasio dosen dan mahasiswa untuk semua program studi minimal 1:24.
- k. 90% staf akademik laboran dan pustakawan kompeten pada bidangnya.
- l. Kepuasan layanan administrasi akademik dan non akademik berbasis TIK meningkat menjadi 4.
- m. Minimal ada 1 HAKI dari dosen setiap program studi ataupun mahasiswa per tahun.
- n. 90% organisasi dan kelembagaan yang ada di kampus STMIK Atma Luhur berjalan efektif dan efisien.
- o. 90% ketersediaan SOP, dan peraturan di tiap bagian dan kelembagaan yang kondusif untuk pengembangan SDM.
- p. 100% terjamin mengenai kesejahteraan dosen, karyawan, dan tenaga kependidikan untuk meningkatkan motivasi kerja.
- q. 100% pembangunan sarana prasarana dan pemeliharaan fasilitas kampus menunjang proses pembelajaran dan suasana akademik.
- r. Penelitian yang bersinergi dengan pendidikan dan pengabdian masyarakat minimal 2 per tahun per dosen.

- s. Minimal ada 1 penelitian dosen dari tiap program studi mendapatkan dana hibah penelitian ataupun kerjasama.
- t. Minimal ada 2 penelitian setiap dosen per tahun yang dipublikasikan tingkat nasional ataupun internasional.
- u. Minimal ada 1 penghargaan untuk dosen berprestasi dalam hal penelitian dan sanksi untuk dosen yang tidak melaksanakan penelitian per semester.
- v. Meningkatnya dana pendukung penelitian dari kampus STMIK Atma Luhur menjadi 5%.
- w. Minimal 2 pengabdian masyarakat berbasis TIK dilakukan setiap dosen setiap tahun.
- x. Kegiatan pengabdian masyarakat masyarakat 60% berorientasi kepada pendampingan, kemitraan , dan kewirausahaan.
- y. Meningkatnya kerjasama untuk memperkuat jaringan dan posisi bersaing pada tingkat lokal dan nasional menjadi 10 kerjasama per tahun.
- z. Meningkatnya kapasitas jaringan dan kerjasama internasional menjadi 4 kerjasama per tahun.
- aa. Meningkatnya promosi 80% dalam memperkenalkan STMIK Atma Luhur kepada seluruh masyarakat baik di lokal maupun nasional.

2.5. Isu-Isu Strategis RENSTRA STMIK Atma Luhur 2015-2025

- a. Citra STMIK Atma Luhur
- b. Kualitas lulusan
- c. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
- d. Budaya kerja dan budaya akademik
- e. Kualitas sumber daya manusia dan infrastruktur
- f. Tatalaksana organisasi dan manajemen
- g. Sistem informasi manajemen
- h. Kerja sama strategis dan jejaring
- i. Kemahasiswaan dan alumni.

BAB III

EVALUASI DIRI

Untuk menangani isu-isu strategis yang ada pada RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 tidak terlepas dari kondisi yang ada saat ini, yang selanjutnya dapat dimanfaatkan dan dikembangkan secara efisien dan efektif pada RENSTRA STMIK Atma Luhur 2016-2010.

3.1 Analisa Kondisi Internal STMIK Atma Luhur

a. Status Akreditasi Institusi dan Program Studi

Institusi STMIK Atma Luhur saat ini telah terakreditasi dengan predikat “C” berdasarkan SK No. 682/SK/BAN-PT/Akred/PT/VII/2015.

Institusi STMIK Atma Luhur dan Seluruh Program Studi telah terakreditasi BAN-PT dengan rincian sebagai berikut.

- 1) Akreditasi Institusi (C)
- 2) Akreditasi Program Studi Sistem Informasi (C)
- 3) Akreditasi Program Studi Teknik Informatika (C)
- 4) Akreditasi Program Studi Manajemen Informatika (C)

b. Jumlah Tenaga Pendidik (Dosen)

STMIK Atma Luhur selalu berupaya meningkatkan jumlah dan kualitas tenaga pendidiknya. Sampai dengan September 2015, jumlah dosen di STMIK Atma Luhur seluruhnya adalah 45 orang, dengan rincian dosen di Program Studi Manajemen Informatika 8 orang, Program Studi Sistem Informasi 19 orang dan Program Studi Teknik Informatika 18 orang. Jumlah tenaga pengajar berdasarkan jenjang kepangkatan akademik dan pendidikannya dapat dilihat pada tabel 2

Tabel 2 Jumlah Dosen Berdasarkan Jenjang Kepangkatan Akademik dan Jenjang Pendidikan STMIK Atma Luhur September 2015

No.	Hal	Jumlah Dosen Tetap Per Program Studi:			Total
		TI	SI	MI	
A	Jabatan Fungsional :				
1	Tenaga Pengajar	7	5	2	14
2	Asisten Ahli	8	9	6	23
3	Lektor	2	5	0	7
4	Lektor Kepala	-	-	-	-
5	Guru Besar/Profesor	1	-	-	1
TOTAL		18	19	8	45
B	Pendidikan Tertinggi :				
1	S1	-	-	-	
2	S2/Profesi/Sp-1	17	19	8	44
3	S3/Sp-2	1	-	-	1
TOTAL		18	19	8	45

c. Jumlah Tenaga Kependidikan (Administratif)

Untuk menunjang kegiatan akademik dan kegiatan administrasi, maka diperlukan tenaga kependidikan yang memadai baik ditinjau dari jumlah maupun kemampuannya. Rincian jumlah tenaga kependidikan berdasarkan pendidikan dapat dilihat pada tabel 3.

Tabel 3 Jumlah Tenaga Administrasi STMIK Atma Luhur September 2015

No	Bagian	Tenaga Administrasi Berpendidikan					Jumlah
		SLTA	D2	D3	S1	S2	
1	BAAK	6	-	-	-	-	6
2	Keuangan	3	-	-	-	-	4
3	Perpustakaan	2	1	-	1	-	4
4	Bagian Sistem Informasi	-	-	-	-	4	4
5	Lab Komputer	11	-	2	1	1	14
6	Humas & Informasi	3	-	-	1	-	4
7	Perlengkapan & RT	14	-	-	1	-	15
8	Satuan Pengamanan	9	-	-	-	1	10
JUMLAH		48	1	2	4	6	61

d. Jumlah Mahasiswa Aktif

Berikut jumlah mahasiswa yang aktif terdaftar pada semester genap tahun 2014/2015 setiap program studi:

Tabel 4 Jumlah Mahasiswa Aktif STMIK Atma Luhur

No	Program Studi	Mahasiswa
1	Manajemen Informatika	169
2	Sistem Informasi	561
3	Teknik Informatika	489
JUMLAH		1219

e. Jumlah Alumni

Berikut jumlah alumni STMIK Atma Luhur sampai dengan September 2015:

Tabel 5 Jumlah Alumni STMIK Atma Luhur

No	Program Studi	Alumni
1	Komputerisasi Akuntansi	658
2	Manajemen Informatika	1493
3	Sistem Informasi	627
4	Teknik Informatika	302
JUMLAH		3080

f. Fasilitas Pendukung (Fisik)

Berikut fasilitas pendukung (fisik) yang tersedia :

Tabel 6 Fasilitas Fisik STMIK Atma Luhur

No	Nama Fasilitas	Ukuran	Jumlah (UNIT)	Kelengkapan	Kondisi
1	Ruang Kuliah	8X9 M	9	meja-kursi-ac-lcd projector	baik
2	Lab. Komputer	50 PC	3	jar. lan, internet, ac,lcd projector	baik
3	Lab Kom Multimedia	40 Laptop	1	jar. lan, internet,ac,lcd projector	baik
4	Lab Kom. Jaringan	30 PC	1	jar. lan, internet,ac,lcd projector	baik
5	Ruang Ketua	4,5X 8 M	1	lengkap	baik
6	Ruang Puket	8X9 M	1	disekat menjadi 3 ruangan (lengkap)	baik
7	Ruang Kaprodi	8X8M	2	lengkap	baik
8	Ruang Dosen	8X8M	2	lengkap	baik
9	Ruang Baak	8X9M	1	lengkap	baik
10	Ruang BSI (Server)	4X8M	1	lengkap	baik
11	Ruang keuangan	8X9M	1	lengkap	baik
12	Ruang Informasi dan	4,5X8M	1	lengkap	baik

	Humas				
13	Perpustakaan	8X8M	2	lengkap	baik
14	PPM	8X8M	1	lengkap	baik
15	Ruang Senat dan BPM mahasiswa	5X5M	2	kurang lengkap	baik
16	Ruang Yayasan	5X6M	1	lengkap	baik
17	Ruang Klinik Kesehatan dan Psikologi	4X6M	1	lengkap	baik
18	Mushola	10X10M	1	lengkap	baik
19	Kantin	6X10M	1	baik	baik
20	Keamanan	4X4M	1	lengkap	baik
21	Generator Set	135 KVA	1	baik	baik
22	Kendaraan Operasional	MINI BUS	6	baik	baik
23	Tempat Parkir	5000 M ²	1	baik	baik
24	Taman	5000 M ²	-	-	baik
25	Gedung Pertemuan	28X40M	1	kapasitas 1000 orang	baik
26	Lapangan Olah Raga	-	-	bola volly, futsal, badminton, t.meja	baik
28	Lapangan Upacara	5000 M ²	1	baik	baik

g. Sistem Informasi

Sistem Informasi yang tersedia di STMIK Atma Luhur:

Tabel 7 Sistem Informasi

Jenis Data	Sistem Pengelolaan Data			
	Manual	Tanpa Jaringan	Jaringan (LAN)	Internet (WAN)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Mahasiswa				√
2. Kartu Rencana Studi (KRS)				√
3. Jadwal mata kuliah				√
4. Nilai mata kuliah				√
5. Transkrip akademik				√
6. Lulusan				√
7. Dosen				√
8. Pegawai				√
9. Keuangan				√
10. Inventaris				√
11. Pembayaran SPP				√
12. Perpustakaan				√
13. Penggajian				√
14. Penerimaan mahasiswa baru				√

h. Jumlah Penelitian

Berikut jumlah penelitian yang sudah dilaksanakan tahun 2012 s/d 2015 setiap program studi:

Tabel 8 Penelitian Berdasarkan Program Studi

No.	Nama Program Studi	Jumlah Judul Penelitian		
		2012/2013	2013/2014	2014/2015
1	PS - TI	10	10	23
2	PS - SI	22	22	16
3	PS – MI	13	13	8
	Total	45	45	47

i. Jumlah Pengabdian

Jumlah pengabdian pada masyarakat yang sudah dilaksanakan tahun 2012 s/d 2015 setiap program studi:

Tabel 9 Pengabdian Masyarakat Berdasarkan Program Studi

No.	Nama Program Studi	Jumlah Pengabdian Masyarakat		
		2012/2013	2013/2014	2014/2015
1	PS - TI	18	17	17
2	PS - SI	18	18	20
3	PS – MI	7	6	6
	Total	43	41	43

j. Jumlah Kerja Sama

Jumlah kerja sama yang telah dilaksanakan tahun 2012 s/d 2015 STMIK Atma Luhur dengan pihak lain baik pada tingkat nasional maupun internasional:

Tabel 10 Jumlah Kerja Sama Dalam Negeri STMIK Atma Luhur

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu		Manfaat Yang Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
1.	Universitas Budi Luhur Jakarta	Program peningkatan kemampuan akademis para dosen STMIK Atma Luhur di bidang Penelitian dan Penulisan karya ilmiah	2012	2016	Meningkatnya penelitian dosen
2.	SMK Negeri 1 Parittiga	Uji kompetensi kejuruan dan praktek kerja industri (prakerin)	2012	2014	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat
3.	PT. Indonesia Comnets Plus	Penyedia layanan Internet (ISP)	2012	2013	Meningkatnya kualitas jaringan internet
4.	SMK Negeri 1 Payung	Penerimaan Mahasiswa Baru	2013	2014	Meningkatnya jumlah mahasiswa
5.	PT. Pasar Pinang Jaya	Sewa menyewa ruang di Bangka Trade Center	2013	2013	Pameran Pendidikan

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu		Manfaat Yang Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
6.	SMK YAPENTOB Toboali	Pendidikan, Pelatihan dan Tim penilai untuk uji kompetensi	2013	2016	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat
7.	SD Negeri 36 Pangkalpinang	Peningkatan kualitas siswa/i melalui pelatihan dasar komputer	2013	2018	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatnya kualitas siswa di SDN 36 Pangkalpinang
8.	SMP YAPENKOS Pangkalpinang	Peningkatan kualitas siswa/i melalui pelatihan dasar komputer	2013	2018	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatnya kualitas siswa di SMP Yapensos Pangkalpinang
9.	PT. Pasar Pinang Jaya	Sewa menyewa ruang di Bangka Trade Center	2014	-	Pameran Pendidikan
10.	SMK Negeri 1 Parittiga	Uji kompetensi dan Penguji Eksternal	2014	Seterusnya	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat
11.	Pengurus Cabang IPSI Kota Pangkalpinang	Pembinaan Wawasan Berteknologi Informasi yang baik dan benar terhadap atlit-atlit muda Kota Pangkalpinang	2014	2016	Meningkatnya wawasan berteknologi informasi para atlit
12.	Kejaksaan Tinggi Kepulauan Bangka Belitung	- Pembuatan Aplikasi Database dan DUK (Daftar Urutan Kepangkatan) Pegawai Kejaksaan Tinggi - Pengiriman tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	2014	2017	Meningkatnya penelitian dosen
13.	SMK Negeri 1 Payung	Penerimaan Mahasiswa Baru	2014	2015	Meningkatnya jumlah mahasiswa
14.	Dinas Pendidikan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	Pemberian beasiswa (bantuan biaya pendidikan) mahasiswa tidak mampu secara ekonomi (semester I Tahun Akademik 2014/2015) ke Jenjang Pendidikan Strata Satu (S1)	2014	2014	Mahasiswa yang tidak mampu secara ekonomi dapat melanjutkan pendidikan ke program Strata Satu (S1)
15.	CV. Z-Tech Komputer Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
16.	Kantor Kelurahan Jerambah Gantung	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
17.	SMA YPN Belinyu	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
18.	SMK Negeri 5 Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
19.	SD Negeri 3 Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu		Manfaat Yang Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
20.	SMK Yapensu Sungailiat	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
21.	Dinas Perindustrian dan Perdagangan Prov. Babel	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
22.	SD Negeri 9 Rajik	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
23.	Berkat Ban Sungailiat	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
24.	Jaya Comp Bangka Tengah	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
25.	Sanjaya Paper Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
26.	SMP Pembinaan Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
27.	SMA Negeri 1 Puding Besar	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
28.	SMP Maria Goretti	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
29.	SD Harapan Sungailiat	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
30.	Badan Amil Zakat Nasional Kota Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
31.	Hotel Bumi Asih Pangkalpinang	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
32.	Dinas Kelautan dan Perikanan Prov. Babel	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
33.	SMK Negeri 2 Sungailiat	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
34.	SD Negeri 41 Pangkalpinang	Peningkatan kualitas siswa/i melalui pelatihan dasar komputer	2014	2019	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatkan kualitas siswa
35.	Kantor Lurah Dul	Tempat Kuliah Praktek bagi mahasiswa	2014	2014	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan kerja praktek
36.	Yayasan Pendidikan Depati Amir Bangka Belitung	Pelatihan Microsoft Excel dan Word Bagi Guru, Staf dan Karyawan	2015	2016	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatnya kualitas

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu		Manfaat Yang Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
					SDM di Yayasan Pendidikan Depati Amir
37.	PT. Bank Tabungan Negara Persero Tbk	Layanan pembayaran gaji karyawan (Batara Payroll)	2015	2020	Memberikan kemudahan pembayaran gaji serta memberikan kepastian penerimaan dan keamanan pembayaran
38.	SMK Negeri 2 Pangkalpinang	Penguji dan Penilaian Uji Kompetensi Bagi Siswa/i Kelas XII SMK Negeri 2 Pangkalpinang bidang Teknik Komputer dan Jaringan	2015	2018	Meningkatnya kegiatan pengabdian kepada masyarakat
39.	PT. Bank Tabungan Negara Persero Tbk	Pemberian fasilitas kredit ringan BTN Kepada karyawan Yayasan Atma Luhur Pangkalpinang	2015	2020	Memfasilitasi kebutuhan karyawan
40.	Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Pangkalpinang	Peningkatan kualitas siswa/i melalui pelatihan dasar komputer	2015	2016	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatkan kualitas siswa
41.	Perwakilan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Bangka Belitung (BKKBN)	<ul style="list-style-type: none"> - Rekrutmen dan pelatihan petugas entry data. - Entry data hasil pendataan keluarga 2015 - Penyediaan sarana dan prasarana 	2015	2015	Memfasilitasi kegiatan entry data hasil pendataan keluarga 2015 BKKBN
42.	Dinas Pendidikan Provinsi Kepulauan Bangka Belitung	Pemberian beasiswa (bantuan biaya pendidikan) mahasiswa tidak mampu secara ekonomi (semester I Tahun Akademik 2015/2016) ke Jenjang Pendidikan Strata Satu (S1)	2015	2015	Mahasiswa yang tidak mampu secara ekonomi dapat melanjutkan pendidikan ke program Strata Satu (S1)
43.	SD Negeri 14 Sungai Selan	Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat	2015	2017	Mahasiswa dapat melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dan meningkatnya kualitas siswadi SDN 14 Sungai Selan

Tabel 11 Jumlah Kerja Sama Luar Negeri STMIK Atma Luhur

No.	Nama Instansi	Jenis Kegiatan	Kurun Waktu Kerja Sama		Manfaat yang Telah Diperoleh
			Mulai	Berakhir	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	PT. Lifelong Learning	Program Sertifikasi Internasional (Multimatics)	2015	2018	Meningkatnya kompetensi mahasiswa dan dosen
2	Sun Moon University, Korea	Program Pendidikan, Penelitian dan Pertukaran Budaya	2015	2020	Meningkatnya kualitas dosen dan mahasiswa bidang pendidikan dan penelitian

3.2 Analisis Lingkungan Eksternal

a. Faktor Ekonomi

Faktor ekonomi pada dasarnya berpengaruh kuat terhadap kemajuan suatu lembaga pendidikan. Faktor ini berdampak besar terhadap perubahan keinginan dari masyarakat khususnya terhadap layanan jasa pendidikan. Faktor ekonomi yang harus diperhitungkan antara lain adalah: tingkat pendapatan masyarakat yang sebagian besar berpendapatan tidak tetap dimana sebagian besar mahasiswa STMIK Atma Luhur berasal dari keluarga petani, sektor tambang yang tidak stabil dan berasal dari keluarga dengan tingkat perekonomian menengah ke bawah dapat menjadi salah satu ancaman. Pertambangan khususnya timah di Bangka Belitung saat ini telah sampai pada masa senja dalam arti sudah bukan faktor penggerak ekonomi utama. Namun dengan melambatnya perekonomian global berdampak pada menurunnya harga-harga komoditi utama selain timah yang dihasilkan di Bangka Belitung yaitu komoditi perkebunan seperti karet, kelapa sawit dan lada sebagai komoditi perkebunan andalan. Selain sebagai ancaman maka perlu menjadi perhatian dalam menyusun RIP 10 tahun kedepan dimana keadaan ini akan berlaku sampai dengan jangka yang belum dapat diperkirakan.

b. Faktor Sosial dan Ekonomi

Dengan kondisi ekonomi global, nasional dan lokal seperti di atas tentu saja akan berdampak pada kondisi sosial masyarakat Bangka Belitung dan berdampak pada perubahan perilaku sosial yang ada di dalam masyarakat untuk lebih mementingkan pemenuhan kebutuhan ekonomi dibanding kebutuhan jasa pendidikan, secara tidak langsung akan berpengaruh pada kelangsungan dan perkembangan STMIK Atma Luhur dengan menurunnya minat untuk mengikuti pendidikan tinggi karena menurunnya daya beli. Misalnya semula orang tua yang menyekolahkan anaknya, maka akibat kondisi ekonomi permintaan terhadap jasa pendidikan menjadi berkurang.

c. Faktor Politik

Faktor politik menyangkut hal-hal yang berkaitan dengan peraturan, kebijakan ataupun perundang-undangan yang diberlakukan oleh pemerintah. Misalnya

tentang akreditasi (BAN-PT), peraturan perpajakan, penerapan peraturan kualifikasi dan sertifikasi dosen akan berdampak pada pengembangan STMIK Atma Luhur pada masa yang akan datang. Namun adanya kebijakan pengembangan wilayah baru juga menjadi peluang yang baik bagi calon mahasiswa dan alumni STMIK Atma Luhur untuk lebih mudah mendapatkan pekerjaan.

d. Faktor Teknologi

Adanya perkembangan dan perubahan teknologi baik dalam bidang teknologi pembelajaran maupun teknologi informatika berpengaruh besar terhadap perkembangan STMIK Atma Luhur terutama dalam upaya memanfaatkan perkembangan dan perubahan teknologi tersebut untuk mendukung keberadaan STMIK Atma Luhur. Faktor ini pada hakekatnya juga berdampak pada kebutuhan akan dana dan persiapan sumber daya manusianya.

e. Faktor Lingkungan

Faktor ini mempunyai dampak pada penataan lingkungan kampus, karena umumnya kampus dituntut mempunyai lingkungan yang kondusif, nyaman, asri dan tenang serta memiliki kelengkapan sarana dan prasarana pembelajaran yang memadai baik untuk penyelenggaraan akademik dan non-akademik.

1) Industri Dalam Arti Sesungguhnya

Provinsi Kepulauan Bangka Belitung merupakan provinsi yang wilayahnya terdiri dari dua pulau utama, yaitu Pulau Bangka dan Pulau Belitung yang secara geografis tidak menguntungkan bagi tumbuhnya dunia industri sehingga pada kenyataannya memang tidak ada perusahaan yang bergerak dalam bidang industri dalam ukuran besar selain PT. Timah. Industri lain yang berkembang adalah industri pengolahan hasil perkebunan dan hasil laut yang berskala kecil menengah, dan tidak dalam jumlah yang besar. Hal ini mempengaruhi jumlah ketersediaan lapangan kerja, sehingga perlu dipertimbangkan untuk memberikan keahlian tambahan kepada para mahasiswa untuk dapat bekerja di luar sektor industri atau wirausaha.

2) Industri Dalam Arti Industri Pendidikan Tinggi

Selama lima tahun terakhir telah hadir pendatang baru penyelenggara pendidikan tinggi yang perlu diperhatikan sebagai pesaing dari STMIK Atma Luhur, yaitu pesaing antar PTS dan PTN walaupun sampai saat ini belum ada pesaing yang menyelenggarakan program studi yang sama. Jika hal ini tidak diantisipasi sejak saat ini maka ada kemungkinan 10 tahun yang akan datang akan ada pesaing yang sama.

3.3 Analisa SWOT

a. Kekuatan (*Strengths*)

- 1) Pendidikan bidang TIK merupakan bidang ilmu yang pada saat ini dan pada masa yang akan datang masih menjadi kebutuhan baik instansi pemerintah, BUMN, perusahaan swasta, bidang usaha kreatif dengan jumlah kebutuhan SDM yang sangat besar.
- 2) Sebagian besar tenaga dosen berusia muda dengan kualifikasi minimal S2 dan sesuai bidang pendidikan dengan program studi yang diselenggarakan serta tenaga kependidikan (administrasi) yang berusia muda memberikan peluang untuk pengembangan SDM yang tidak terbatas pada masa yang akan datang.
- 3) Letak kampus yang strategis dengan didukung luas lahan hingga 3 hektar masih terbuka luas dengan status milik sendiri untuk dapat dikembangkan.
- 4) Sarana dan prasarana sangat mendukung, khususnya gedung tempat kuliah yang relatif baru masih dapat dimanfaatkan untuk jangka waktu yang cukup lama.
- 5) Tersedianya 5 laboratorium komputer dengan spesifikasi terbaru, mampu mendukung jalannya praktikum sesuai kurikulum yang diterapkan.
- 6) Fasilitas penunjang yang lengkap dan baik dan selalu dalam perawatan dan peningkatan kualitas dan kuantitas.
- 7) Sistem informasi terintegrasi dan berbasis WAN.
- 8) Memiliki program studi baik jenjang D3 maupun S1 dapat menyediakan alternatif bagi masyarakat.
- 9) Mempunyai lulusan \pm 3080 orang jenjang D3 dan S1 yang berpotensi untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan lebih tinggi (S2).

- 10) Perpustakaan dengan bahan pustaka dalam jumlah yang cukup sesuai kurikulum program studi serta *internet corner* untuk akses karya ilmiah melalui internet.
- 11) Struktur organisasi kampus dan yayasan yang terorganisir dengan baik.
- 12) Dosen STMIK Atma Luhur sudah mendapatkan kepercayaan dari masyarakat sebagai Nara Sumber, Juri, Instruktur, Asesor dan Auditor bidang TIK.
- 13) Tersedianya beasiswa akademik dan non-akademik dari yayasan, pemerintah provinsi, dan DIKTI.
- 14) STMIK Atma Luhur satu-satunya perguruan tinggi bidang TIK di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- 15) Kerja sama dengan berbagai instansi pemerintah maupun swasta baik lokal, nasional, dan internasional.
- 16) Beberapa dosen telah tersertifikasi dan sebagian besar dalam proses.

b. Kelemahan (*Weaknesses*)

- 1) Belum idealnya rasio antara tenaga pengajar dengan mahasiswa.
- 2) Kualifikasi (jenjang kepangkatan dosen) yang belum memadai karena sebagian besar dosen adalah dosen muda.
- 3) Kurangnya jumlah dan mutu bahan-bahan pustaka *online* yang terbaru (*e-library*).
- 4) Metode pengajaran umumnya masih konvensional.
- 5) Penguasaan bahasa asing bagi dosen dan mahasiswa masih kurang.
- 6) Belum optimalnya peranan alumni dalam ikut mengembangkan STMIK Atma Luhur.
- 7) Seluruh program studi dan institusi saat ini berperingkat akreditasi C.

c. Analisis Peluang(*Opportunities*)

- 1) Tingginya minat masyarakat untuk mengikuti pendidikan tinggi bidang TIK.
- 2) Meningkatnya kebutuhan masyarakat terhadap lulusan pendidikan bidang TIK sebagai dampak positif dari kebijakan otonomi daerah.
- 3) Lulusan STMIK Atma Luhur berpeluang besar untuk mendapatkan pekerjaan khususnya di bidang TIK di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- 4) Globalisasi dengan segala aspeknya memberi peluang kebutuhan tenaga ahli bidang TIK.

- 5) Adanya beasiswa untuk dosen melanjutkan pendidikan ke S2 dan S3 baik didalam negeri maupun diluar negeri dari DIKTI dan lembaga lainnya.

d. Analisis Ancaman (*Threats*)

- 1) Pesatnya pertumbuhan perguruan tinggi lain di Provinsi Kepulauan Bangka Belitung baik negeri maupun swasta mendorong ketatnya persaingan.
- 2) Tuntutan peraturan tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi yang semakin berat mengancam keberadaan program studi yang tidak mampu memenuhi syarat.
- 3) Munculnya kebijakan deregulasi pendidikan yang memungkinkan beroperasinya perguruan tinggi asing (PTA) di Indonesia.
- 4) Meningkatnya tuntutan kualitas lulusan yang baik akan menjadi ancaman karena memunculkan minat masyarakat untuk menyekolahkan anaknya ke luar Provinsi Kepulauan Bangka Belitung.
- 5) Syarat akreditasi minimal B untuk mencari pekerjaan bagi lulusan.

BAB IV

RENCANA STRATEGIS

Konsep mendasar yang perlu mendapatkan perhatian serius semua pemangku kepentingan STMIK Atma Luhur adalah memahami wawasan bahwa STMIK Atma Luhur merupakan bagian dari suatu lingkungan. STMIK Atma Luhur harus dilihat sebagai subsistem dari sistem lokal, sistem nasional, dan sistem global. STMIK Atma Luhur hanya dapat hidup dan berkembang apabila dapat menghasilkan lulusan yang sesuai dan diterima oleh kebutuhan sistem tersebut. Ditinjau dari sistem pasar, STMIK Atma Luhur dapat bertahan apabila keluarannya dapat memenuhi kebutuhan pelanggan atau pihak-pihak yang berkepentingan antara lain: mahasiswa, masyarakat, lingkungan bisnis, industri dan pemerintah. Lingkungan lain yang juga perlu mendapatkan perhatian adalah lingkungan internal yaitu tenaga pendidik dan tenaga kependidikan. Dalam cara pandang demikian, STMIK Atma Luhur harus selalu memantau dan mengantisipasi perubahan faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal. Abad ini ditandai oleh perubahan yang sangat cepat dan pesat. Hakekat perencanaan strategis adalah upaya proaktif untuk menyesuaikan diri terhadap perubahan-perubahan internal dan eksternal sehingga mampu tetap hidup, tumbuh dan berkembang dengan meningkatkan daya saing berkelanjutan. Atas dasar cara pandang tersebut STMIK Atma Luhur mengantisipasi perubahan lingkungan strategis sebagai berikut:

- a. Perubahan kemampuan STMIK Atma Luhur maupun Yayasan Atma Luhur dalam menggali dana untuk membiayai anggaran kebutuhan rutin dan pengembangan STMIK Atma Luhur.
- b. Perubahan tuntutan masyarakat agar keluaran perguruan tinggi lebih relevan dengan kebutuhan masyarakat.
- c. Perubahan lingkungan pendidikan, yaitu persaingan antar perguruan tinggi yang makin ketat, bahkan deregulasi pendidikan memungkinkan bermunculan perguruan tinggi luar negeri yang menawarkan jasa di Indonesia.
- d. Perubahan ilmu pengetahuan dan teknologi yang mendasar perlu dikejar dan dikuasai serta dimanfaatkan baik untuk kepentingan pendidikan dan pengajaran, penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat.

- e. Perubahan lingkungan internal khususnya perubahan yang terjadi pada tenaga pendidik maupun tenaga kependidikan, yang mengharapkan kesejahteraan meningkat menjadi lebih baik dan jaminan perkembangan karir yang lebih pasti.

4.1 Isu–Isu Strategis

1. Citra STMIK Atma Luhur.
2. Kualitas lulusan.
3. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
4. Budaya kerja dan budaya akademik.
5. Kualitas sumber daya manusia dan infrastruktur.
6. Tata laksana organisasi dan manajemen.
7. Sistem informasi manajemen.
8. Kerja sama strategis dan jejaring.
9. Kemahasiswaan dan alumni.

4.2 Tujuan Strategis

Tujuan strategis yang hendak dicapai STMIK Atma Luhur adalah :

Rumusan Tujuan Pendidikan:

- d. Menghasilkan lulusan yang bertaqwa pada Tuhan Yang Maha Esa, mencintai NKRI, berjiwa kewirausahaan dan berbudi luhur.
- e. Menghasilkan lulusan yang terampil dan mampu menerapkan ilmu TIK baik di Instansi Pemerintah maupun Swasta.
- f. Menghasilkan lulusan yang bermoral, beretika dan profesional di bidang TIK.
- g. Menghasilkan lulusan yang mampu bersaing, mampu mengenali, menelaah, menganalisis, dan memecahkan permasalahan TIK.
- h. Menghasilkan lulusan yang memiliki bekal pengetahuan umum dan pengetahuan profesi yang memadai untuk memperluas wawasan.
- i. Menghasilkan lulusan yang memiliki kemampuan, keberanian, kesungguhan, keuletan, dan ketabahan untuk bergerak sendiri dalam bidang TIK.
- j. Meningkatkan kompetensi staff pengajar dalam proses belajar mengajar serta dalam penguasaan dan pemahaman terhadap bidang kajian yang ditekuni.

- k. Mendorong terciptanya budaya kerja yang kondusif bagi terbangunnya suasana akademis di kalangan staf pengajar dan mahasiswa.
- l. Mendorong terciptanya lingkungan akademis yang berorientasi pada berkembangnya interaksi yang berbasis kerja sama antara staf administrasi, staf pengajar dan mahasiswa.

Rumusan Tujuan Penelitian

- a. Menciptakan budaya meneliti di bidang TIK di kalangan dosen dan mahasiswa.
- b. Menghasilkan penelitian di bidang TIK yang fokus pada kajian-kajian dinamika ilmu sistem informasi, teknik informatika dan manajemen informatika.
- c. Menambah bahan yang menopang kegiatan pembelajaran.
- d. Melakukan implementasi hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas SDM dan kelompok masyarakat.

Rumusan Tujuan Pengabdian Masyarakat

- a. Meningkatkan kepekaan sosial dari staf pengajar dan mahasiswa STMIK Atma Luhur.
- b. Meningkatkan kegiatan akademis yang ditujukan untuk masyarakat luas di luar kampus.
- c. Meningkatkan keterlibatan program studi dalam aktifitas pemberdayaan masyarakat.

4.3 Sasaran Strategis

Berdasarkan isu-isu strategis dan tujuan jangka panjang yang telah ditetapkan, STMIK Atma Luhur menetapkan sasaran jangka panjang seperti tabel 5 berikut:

Tabel 12 Sasaran Jangka Panjang STMIK Atma Luhur

NO	ISU	SASARAN
1	CITRA STMIK ATMA LUHUR	<ul style="list-style-type: none"> a. Mempertahankan dan meningkatkan Akreditasi Program Studi dan Institusi. b. Meningkatkan suasana kampus yang kondusif bagi keberhasilan proses belajar mengajar. c. Menjalin hubungan yang lebih intens dan berkelanjutan dengan alumni.

		<p>d. Menciptakan mekanisme pelaporan dan akuntabilitas terhadap pemangku kepentingan.</p> <p>e. Menyempurnakan situs <i>atmaluhur.ac.id</i> yang bukan sekedar web namun dapat memberikan semua layanan <i>online</i> kepada semua pemangku kepentingan.</p> <p>f. Menjalin kerja sama dengan instansi/lembaga lain baik pemerintah maupun swasta.</p>
2	KUALITAS LULUSAN	<p>a. Meningkatkan kualitas proses belajar mahasiswa.</p> <p>b. Meningkatkan mutu, kemampuan dan intensitas penggunaan bahasa asing terutama bahasa Inggris dan teknologi informasi bagi mahasiswa dan tenaga pengajar.</p> <p>c. Memantapkan proses pembelajaran berbasis mahasiswa</p> <p>d. Menentukan bidang kompetensi unggulan pada setiap program studi.</p> <p>e. Menetapkan standar kompetensi lulusan.</p> <p>f. Mengembangkan dan <i>me-review</i> kurikulum (<i>meng-update</i> matakuliah, integrasi bahan ajar: kewirausahaan, konsep dan nilai etika (Wawasan Berbudhi Luhur))</p>
3	PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT	<p>a. Peningkatan kuantitas dan kualitas pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi HaKI.</p> <p>b. Optimalisasi pemanfaatan sarana dan prasarana secara bersama antar program studi di lingkungan STMIK Atma Luhur dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan lebih terintegrasi dan holistik.</p>
4	PENINGKATAN BUDAYA KERJA DAN BUDAYA AKADEMIK	<p>a. Peningkatan disiplin dan mutu kerja dosen dan karyawan</p> <p>b. Memotivasi dosen untuk mengikuti kegiatan ilmiah baik tingkat lokal, nasional, maupun internasional.</p> <p>c. Membuat <i>reward system</i> untuk dosen, karyawan dan mahasiswa yang berprestasi.</p> <p>d. Peningkatan profesionalisme tenaga pendidik dan kependidikan.</p>

5	PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA DAN INFRASTRUKTUR	<ul style="list-style-type: none"> a. Perencanaan, pengembangan karier, dan peningkatan kesejahteraan tenaga pendidik dan kependidikan. b. Pembangunan semangat kerja dan etos kerja. c. Peningkatan penguasaan teknologi informasi dan bahasa asing bagi tenaga pendidik. d. Peningkatan ketrampilan tenaga kependidikan agar lebih profesional. e. Pengembangan, pemeliharaan dan pengoptimalisasian sarana pendukung utama seperti laboratorium komputer, laboratorium bahasa dan peralatannya seperti perpustakaan dan lain-lain.
6	TATALAKSANA ORGANISASI DAN MANJEMEN	<ul style="list-style-type: none"> a. Rekonstruksi struktur organisasi STMIK Atma Luhur agar tercapai efisiensi dan efektifitas tata kelola institusi. b. Peningkatan peran serta Bagian Penjaminan Mutu (BPM) dalam pengelolaan institusi dan program studi. c. Pengembangan SOP seluruh unit satuan kerja dalam rangka pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. d. Pengembangan dan pemantapan sistem penyusunan program kerja dan penganggaran terpadu, yang fokus pada pengembangan institusi e. Peningkatan ketaatan dan kedisiplinan pelaksanaan program kerja dan anggaran.
7	PENGEMBANGAN SISTEM INFORMASI MANAJEMEN	<ul style="list-style-type: none"> a. Penyempurnaan sistem informasi keuangan berbasis Web. b. Penyempurnaan sistem informasi akademik dan kemahasiswaan berbasis web. c. Penyempurnaan basis data tenaga pendidik, tenaga kependidikan, mahasiswa dan alumni. d. Penyempurnaan sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat milik dosen dan mahasiswa. e. Penyempurnaan sistem informasi manajemen pengelolaan aset (sarana dan prasarana). f. Penyempurnaan sistem informasi perpustakaan dan penyediaan perpustakaan digital.

		<p>g. Penyempurnaan sistem informasi penerbitan jurnal ilmiah.</p> <p>h. Penyempurnaan sistem informasi penerbitan jurnal elektronik.</p> <p>i. Perancangan dan penyempurnaan sistem informasi pendukung manajemen (SIM, SPK, dan SIE).</p>
8	PENGEMBANGAN KERJA SAMA STRATEGIS DAN JEJARING	<p>a. Peningkatan kerjasama yang saling menguntungkan antar perguruan tinggi.</p> <p>b. Peningkatan kerja sama dan jaringan kerja antara STMIK Atma Luhur dengan pemerintah daerah, dunia usaha, kalangan industri dan lembaga lain baik di dalam maupun luar negeri baik untuk kegiatan penelitian, pengembangan sistem pendidikan, dan pengembangan sarana dan prasarana.</p>
9	KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI	<p>a. Peningkatan kegiatan penalaran, minat, dan keilmuan mahasiswa.</p> <p>b. Pembinaan kemahasiswaan ke arah yang mendukung pengembangan institusi.</p> <p>c. Perluasan jangkauan pemberian beasiswa.</p> <p>d. Peningkatan efektivitas penelusuran alumni untuk menjalin hubungan yang bermanfaat baik bagi institusi dan alumni.</p> <p>e. Penyempurnaan sistem pusat data alumni.</p>

4.4. Strategi Pencapaian

Untuk dapat mewujudkan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS) STMIK ATMA LUHUR secara umum mempunyai 5 strategi pencapaian, yaitu :

- a. Menyelaraskan struktur organisasi STMIK ATMA LUHUR sesuai kebutuhan pengelolaan perguruan tinggi yang efisien dan efektif. Strategi ini sebagai langkah awal untuk mewujudkan tatakelola perguruan tinggi yang baik (*Good Governance*).
- b. Menerapkan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*Good Governance*). Perumusan kembali mekanisme kerja dan seluruh SOP pada seluruh unit satuan kerja yang ada dengan tujuan agar semua unit satuan kerja dapat bekerja sama

saling menguntungkan dan menjadi wadah dan instrumen pengembangan institusi yang efisien dan efektif.

- c. Menyelenggarakan program peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga pendidik dan kependidikan baik melalui pendidikan formal dan non formal untuk mengubah pola pikir dalam mengelola program-program akademik dan non akademik. Fokus utama dalam perubahan pola pikir yang berorientasi pada kepemimpinan, ketrampilan manajerial, dan prinsip-prinsip kewirausahaan dalam pengelolaan STMIK AL sebagai institusi pendidikan tinggi.
- d. Memposisikan tenaga pendidik dan kependidikan STMIK ATMA LUHUR dengan prinsip “*orang yang tepat berada di posisi yang tepat*” dengan harapan dapat memberikan motivasi kepada semua bawahannya sehingga secara keseluruhan dapat menjadi faktor penggerak utama organisasi.
- e. Mendorong munculnya budaya kerja STMIK ATMA LUHUR yang kondusif menuju unggul pada tingkat nasional. Kepemimpinan operasional yang mampu mengelola seluruh operasional, kepemimpinan institusional yang dapat diteladani seluruh tenaga pendidik dan kependidikan pada setiap satuan kerja masing-masing, sehingga berkembang budaya kerja dan etos kerja yang jujur, bermartabat dan berkualitas dalam berkarya, mampu bekerja dalam satu tim yang solid. Dengan model kepemimpinan seperti ini diharapkan dapat menghasilkan budaya kerja yang bermutu untuk mewujudkan STMIK ATMA LUHUR unggul.

4.5 Key Performance Indicator

Strategi dengan tujuan untuk menjadi kampus terdepan dibidang TIK di Bangka Belitung, mewujudkan VMTS, dan menaikkan pemasukan bagi kampus, maka disusun beberapa strategi pencapaian melalui KPI (*Key Performance Indicator*) tiap unit kerja yang terbagi dalam 4 strategi yaitu:

a. Strategi *new branding*

Strategi ini dimaksudkan untuk membuat branding baru sebagai trademark kampus Atmaluhur di Bangka Belitung dengan konsentrasi D3 mengarah ke animasi, multimedia, dan desain, sedangkan konsentrasi S1 mengarah kepada web, *mobile computing*, dan jaringan.

Strategi yang dilakukan diantaranya adalah:

Tabel 13 KPI Strategi 1 New Branding

No		Key Performance Indicator
1.	Pengukuran	Jumlah dosen yang tersertifikasi kompetensi
	Target	1 sertifikat per dosen
	PIC	Pembantu Ketua I
	Waktu evaluasi	Triwulan

2.	Pengukuran	Jumlah mahasiswa tersertifikasi kompetensi
	Target	1 sertifikat per mahasiswa
	PIC	Pembantu Ketua III
	Waktu evaluasi	Triwulan

3.	Pengukuran	Jumlah siswa SMA dan masyarakat yang ikut sertifikasi di Atmaluhur
	Target	360 orang pertahun
	PIC	LPK
	Waktu evaluasi	Perbulan

4.	Pengukuran	Jumlah proyek kerjasama sesuai branding
	Target	2 pertahun
	PIC	Bagian kerjasama
	Waktu evaluasi	Quarter

5.	Pengukuran	Keikutsertaan dalam kompetisi mahasiswa
	Target	4 kali setahun per prodi
	PIC	Prodi
	Waktu evaluasi	Quarter

6.	Pengukuran	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa
	Target	-
	PIC	Pembantu Ketua III
	Waktu evaluasi	Persemester

b. Strategi Menaikkan Peringkat Atmaluhur Menjadi No 1 Di Babel

Strategi ini dimaksudkan untuk menjadikan STMIK Atmaluhur menjadi kampus terkenal di masyarakat Babel. Terkenal karena prestasi dan nama baik di masyarakat Babel. Strategi yang dilakukan diantaranya adalah:

Tabel 14 KPI Strategi 2 Menaikkan Peringkat di Babel

No		Key Performance Indicator
1.	Pengukuran	Jumlah penelitian dosen pada prosiding dan jurnal terindeks
	Target	2 publikasi pertahun per dosen
	PIC	Pembantu Ketua I dan Prodi
	Waktu Evaluasi	Triwulan

2.	Pengukuran	Jumlah proposal hibah penelitian yang diterima
	Target	3 proposal MI, 5 proposal SI, 5 proposal TI
	PIC	Prodi dan LPPM
	Waktu Evaluasi	Persemester

3.	Pengukuran	Jumlah terbitan buku dari dosen
	Target	2 buku perprodi
	PIC	Prodi
	Waktu Evaluasi	Persemester

4.	Pengukuran	Mahasiswa lulus tepat waktu dengan IPK minimal 3
	Target	75%
	PIC	Puket 1 dan Prodi
	Waktu Evaluasi	Persemester

5.	Pengukuran	Presentase kenaikan jabatan fungsional dosen
	Target	30%
	PIC	Bagian kepegawaian yayasan
	Waktu Evaluasi	Persemester

6.	Pengukuran	Kenaikan peringkat jurnal Sisfokom
	Target	Sinta 2
	PIC	LPPM
	Waktu Evaluasi	Pertahun

7.	Pengukuran	Sertifikasi dosen (serdos)
	Target	30% dari dosen yang belum serdos
	PIC	Bagian kepegawaian yayasan
	Waktu Evaluasi	Persemester

c. Strategi Diversifikasi Program

Strategi ini dimaksudkan untuk memperkenalkan produk yang tersedia di STM IK Atmaluhur sehingga dapat memaksimalkan keuntungan agar arus kas perguruan tinggi dapat lebih stabil. Strategi yang dilakukan diantaranya adalah:

Tabel 15 KPI Strategi 3 Diversifikasi Program

No	Key Performance Indicator	
1.	Pengukuran	Jumlah program kerjasama
	Target	6 kerjasama
	PIC	Bagian kerjasama
	Waktu Evaluasi	Triwulan

2.	Pengukuran	Jumlah program sertifikasi / vokasi yang baru
	Target	5 program sertifikasi
	PIC	LPK
	Waktu Evaluasi	Persemester

3.	Pengukuran	Program kerjasama yang melibatkan mahasiswa
	Target	50 mahasiswa
	PIC	LPK, Bagian kerjasama, Puket III, Puket I
	Waktu Evaluasi	Persemester

4.	Pengukuran	Jumlah omset hasil kerjasama
	Target	500 juta
	PIC	LPK, Bagian kerjasama, Puket III, Puket I
	Waktu Evaluasi	Quarter

d. Strategi Digitalisasi Kampus

Strategi ini dimaksudkan untuk membuat sistem akademik dan non akademik yang digunakan di kampus agar saling terkoneksi dan terintegrasi dengan jumlah kerusakan yang diminimalisir. Strategi yang dilakukan diantaranya adalah:

Tabel 16 KPI Strategi 4 Digitalisasi Kampus

No		Key Performance Indicator
1.	Pengukuran	Terintegrasi Core Sistem (PMB, wisuda, alumni, akademik, keuangan)
	Target	3 sistem terintegrasi pertahun
	PIC	BSI
	Waktu Evaluasi	Triwulan

2.	Pengukuran	Jumlah insiden terkait dengan sistem dan jaringan
	Target	Kurang dari 30 perbulan
	PIC	BSI
	Waktu Evaluasi	Perbulan

BAB V

POKOK – POKOK TAHAPAN DAN PENCAPAIAN RENCANA STRATEGIS

Berdasarkan isu-isu strategis yang telah dirumuskan baik pada Rencana Induk Pengembangan STMIK Atma Luhur dan Rencana Strategis STMIK Atma Luhur selanjutnya dapat dirumuskan tahapan pencapaian rencana strategis berdasarkan setiap isu seperti berikut ini :

5.1. Peningkatan Citra STMIK Atma Luhur

Isu ini berkaitan langsung dengan perkembangan dan kelangsungan STMIK Atma Luhur berhubungan dengan pandangan pihak-pihak yang berkepentingan baik internal (sivitas akademika) maupun eksternal (masyarakat umum, calon mahasiswa, dan pengguna lulusan baik calon lulusan yang ingin berwirausaha, pemerintah dan perusahaan swasta). Citra yang baik dapat menjamin kelangsungan dan perkembangan STMIK Atma Luhur, dalam hal ini minat dan keinginan untuk bergabung menempuh pendidikan tinggi di STMIK Atma Luhur selalu meningkat dimasa yang akan datang.

a. Tujuan

Peningkatan dan pemantapan citra STMIK Atma Luhur baik pada kawasan regional (Sumatera) maupun nasional (Indonesia) untuk membangun kepercayaan semua pihak yang berkepentingan baik internal maupun eksternal untuk menjamin perkembangan dan kelangsungan STMIK Atma Luhur.

b. Sasaran

Tabel 17 Sasaran Peningkatan Citra STMIK Atma Luhur

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Terwujudnya status akreditasi semua program studi pada level B pada tahun 2018	Puket I dan Prodi
2.	Peningkatan kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik perkuliahan dengan rating 4 (skala 1-4) dicapai pada tahun 2017.	Prodi, BAAK, Bagian RT

3.	Peningkatan jumlah <i>hit point</i> pada <i>website</i> www.atmaluhur.ac.id yang menandakan keingintahuan masyarakat terhadap kampus STMIK Atma Luhur meningkat.	BSI
4.	Peningkatan animo calon mahasiswa baru yang ditandai dengan rasio calon mahasiswa dengan daya tampung yang tersedia.	Humas Promosi
5.	Jumlah mahasiswa baru yang stabil dan cenderung meningkat mulai tahun 2017 s/d 2025	Humas Promosi, BAAK

b. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama isu strategis tentang citra STMIK Atma Luhur adalah sebagai berikut :

Tabel 18 Indikator peningkatan citra STMIK Atma Luhur

No	Indikator	Tahun 2016	Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020
1	Akreditasi: INSTITUSI MI SI TI	C C C C	C C C C	C B B B	B B B B	B B B B
2	Kepuasan mahasiswa / pengguna (skala 1-5)	<i>Baseline</i>	3	3	3	4
3	Kepuasan pengguna lulusan (skala 1-4)	<i>Baseline</i>	3	3,5	3.75	4
4	Pengunjung web www.atmaluhur.ac.id	2.000.000	2.500.000	3.000.000	4.000.000	5.000.000
5	Rasio mahasiswa baru dan kapasitas	125%	125%	135%	140%	150%

c. Strategi Pencapaian

- 1) Untuk mencapai status akreditasi B pada semua program studi pada tahun 2018 dan B untuk akreditasi institusi perlu dilakukan reakreditasi untuk seluruh program studi (Manajemen Informatika jenjang D3, Sistem Informasi jenjang S1, dan Teknik Informatika jenjang S1) harus diajukan pada awal tahun 2017 dan pada awal tahun 2018 untuk akreditasi institusi, dengan melakukan upaya-upaya komprehensif untuk meningkatkan status akreditasi menjadi B.
- 2) Untuk mencapai rasio jumlah calon mahasiswa baru terhadap kapasitas yang tersedia sampai dengan 150% terhadap kapasitas yang tersedia pada tahun 2020 perlu dilakukan upaya-upaya sebagai berikut:
 - a. Dengan adanya peningkatan status akreditasi program studi dari C ke B pada tahun 2018 dan status akreditasi institusi dari C ke B pada tahun 2019 diharapkan akan meningkatkan citra STMIK Atma Luhur di masyarakat sehingga dapat meningkatkan rasio jumlah calon mahasiswa baru terhadap daya tampung yang tersedia.
 - b. Upaya peningkatan rasio calon mahasiswa baru terhadap kapasitas juga dilakukan dengan berbagai strategi terhadap seluruh komponen/standar pendidikan seiring dengan upaya peningkatan status akreditasi B pada tahun 2017. Dengan status akreditasi baik program studi maupun institusi B pada tahun 2018 dan berbagai program promosi yang baik, diharapkan dapat meningkatkan jumlah calon mahasiswa baru mencapai 150% diatas daya tampung yang tersedia (dapat dilakukan proses seleksi yang lebih ketat), untuk meningkatkan kualitas mahasiswa baru yang diterima sehingga juga dapat meningkatkan kualitas proses dan lulusan di masa mendatang yang berujung pada peningkatan citra STMIK Atma Luhur.
- 3) Untuk mencapai target jumlah mahasiswa baru mulai tahun 2016 seperti pada tabel telah dilakukan upaya-upaya mulai dari peningkatan kuantitas, kualitas dan model promosi, kegiatan yang menghadirkan calon mahasiswa dalam kegiatan pagelaran, perlombaan, dan upaya reakreditasi pada semua program studi.

- 4) Untuk meningkatkan kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik dilakukan upaya penambahan fasilitas untuk mahasiswa berupa laboratorium jaringan, penggantian komputer laboratorium dengan jenis laptop di tiap laboratorium, menambah dan meningkatkan keahlian tenaga pendidik dan kependidikan untuk membantu mahasiswa, meningkatkan kebersihan dan kenyamanan setiap ruangan, membangun sarana olahraga futsal, basket, bulutangkis, tempat parkir, taman, mushola, dan kantin yang luas yang sekaligus digunakan sebagai *student lounge*.

5.2. Peningkatan Kualitas Lulusan

Kualitas lulusan merupakan konsentrasi utama bagi STMIK Atma Luhur untuk menjamin perkembangan dan kelangsungan STMIK Atma Luhur. Dengan kualitas lulusan yang baik maka dapat diharapkan tingkat kepuasan alumni, pengguna alumni dan masyarakat meningkat juga yang akhirnya meningkatkan kepercayaan.

a. Tujuan :

Terwujudnya lulusan yang berkualitas lokal, nasional, regional, maupun internasional, cerdas berbudi luhur, berjiwa *entrepreneur*, dan profesional dalam disiplin ilmu teknologi informasi dan komunikasi (TIK).

b. Sasaran :

Tabel 19 Sasaran Peningkatan Kualitas Lulusan

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Meningkatnya rata-rata IPK lulusan	Puket I, Prodi
2.	Berkurangnya lama studi mahasiswa menjadi tepat waktu akibat dari membaiknya proses perkuliahan.	Puket I, Prodi
3.	Diterimanya lulusan di dunia kerja dan bekerja sesuai dengan bidang ilmunya	Prodi, Puket III
4.	Waktu tunggu rata-rata bekerja lulusan dari wisuda sampai diterima bekerja mendekati 3 bulan.	Prodi, Puket III
5.	Meningkatnya Bahasa Inggris mahasiswa (TOEFL)	Ka Lab Bahasa
6.	Peningkatan kualitas pelacakan alumni sudah berjalan.	Puket III
7.	Berkurangnya persentase mahasiswa yang putus studi (DO).	BAAK
8.	Diadakan acara temu alumni setiap tahun.	Puket III

c. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama isu strategis 2 tentang kualitas lulusan adalah sebagai berikut :

Tabel 20 Indikator Peningkatan Kualitas Lulusan

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Rata-rata IPK Lulusan	3,0	3,0	3,1	3,15	3,2
2	Rata-rata lama studi D3 (Tahun)	3,7	3,7	3,6	3,5	3,4
3	Rata-rata lama studi S1 (Tahun)	4,5	4,4	4,4	4,3	4,2
4	Waktu tunggu kerja (Bulan)	3,11	3,11	3,10	3,10	3
5	Persentase lulusan bekerja sesuai bidang TIK	81,09%	82.00%	85%	88%	90%
6	Peningkatan kemampuan bahasa Inggris (TOEFL)	Base	300	325	270	400
7	Peningkatan <i>tracer study</i> pelacakan data lulusan	30%	35%	50%	65%	80%
8	Persentase <i>drop out</i>	10%	8%	7%	6%	5%
9	Frekuensi temu alumni per tahun	1	1	1	1	1

d. Strategi Pencapaian

Untuk mencapai kualitas lulusan seperti yang ditargetkan visi, misi, tujuan, sasaran, dan renstra, maka perlu dilakukan upaya-upaya sebagai berikut:

- a. Upaya peningkatan mutu calon mahasiswa baru dengan melakukan upaya peningkatan animo calon mahasiswa baru dengan berbagai program promosi, penelusuran bakat dan minat, beasiswa prestasi akademis dan lain-lain, sehingga dapat dilakukan seleksi calon mahasiswa baru yang lebih ketat. Diharapkan dengan calon mahasiswa yang bermutu akan menghasilkan lulusan yang bermutu pula.
- b. Peningkatan kualitas proses pendidikan dan pengajaran baik dalam hal peningkatan mutu fasilitas (sarana dan prasarana), proses, dan evaluasi proses dan hasil proses serta perbaikan secara berkelanjutan melalui sistem penjaminan mutu internal (SPMI) dengan beberapa indikator sebagai berikut :

Tabel 21 Indikator SPMI

No	SUMBERDAYA/PROSES	2016	2017	2018	2019	2020
1	Jumlah peserta rata-rata belajar setiap kelas	40-50	40-50	40-45	40-45	40
2	Rasio dosen : mahasiswa (sesuai bidang)	1:26	1:26	1:25	1:25	1:24
3	Sistem informasi berbasis web	90%	100%	100%	100%	100 %
4	Laboratorium komputer	5	5	5	6	6
5	Ketersediaan modul <i>E-Learning</i>	10%	30%	50%	65%	80%
6	Ketersediaan diktat	100%	100%	100%	100%	100%
7	Ketersediaan buku ajar	12%	15%	25%	25%	50 %
8	Ketersediaan SOP setiap prodi dan unit	90%	100%	100%	100%	100%
9	Pelaksanaan SPMI	90%	100%	100%	100%	100%

Dari masing-masing upaya peningkatan sumber daya/proses yang ada pada tabel diatas maka upaya yang harus dilakukan pada 5 tahun kedepan untuk setiap sumber daya/proses adalah :

1. Perlu dilakukan perencanaan penyesuaian jadwal perkuliahan mulai tahun 2016 untuk mengurangi jumlah peserta kuliah setiap semester dengan diimbangi penyediaan sarana dan prasarana pendukung (ruang kuliah), jumlah dosen, kapasitas laboratorium, dan lain-lain.
2. Peningkatan rasio dosen dan mahasiswa harus dilakukan secara berkelanjutan baik dengan cara memberikan beasiswa bagi alumni berprestasi untuk kemudian direkrut jadi dosen tetap maupun rekrut dari luar. Hal ini sangat penting dalam rangka mendukung target-target lain yang telah ditetapkan dan sebagai bentuk persiapan penerapan rasio 1:20 untuk program studi ilmu pasti sesuai peraturan, mengingat rasio yang digunakan sekarang 1:30 adalah rasio yang ditoleransi oleh DIKTI yang pada akhirnya akan diterapkan peraturan dengan rasio 1:20.
3. Seluruh sistem informasi yang ada saat ini sudah berbasis web dengan telah dioperasikannya beberapa server secara langsung oleh sekolah tinggi maka pada waktu yang akan datang harus segera dikembangkan sistem informasi berbasis web untuk mendukung kelancaran seluruh kegiatan tridharma Perguruan Tinggi.

4. Upaya peningkatan kualitas lulusan juga diusahakan melalui kualitas penyelenggaraan praktikum dengan menyediakan laboratorium yang sesuai dengan kebutuhan praktikum dengan spesifikasi yang lebih rinci.
 5. Saat ini telah dioperasikan sebuah server *e-learning* yang pemanfaatannya belum maksimal yang disebabkan beberapa masalah salah satunya adalah kesiapan dosen dan mahasiswa untuk merubah kebiasaan belajar konvensional ke cara *e-learning*. Untuk itu perlu upaya pembinaan baik kepada dosen dan mahasiswa terutama dosen untuk dapat menyiapkan bahan ajar dan peningkatan kemampuan pemanfaatan teknologi *e-learning* supaya maksimal.
 6. Ketersediaan buku ajar saat ini masih belum lengkap dalam arti belum terstandarisasi dengan baik, sebagian besar masih merupakan hasil kreatifitas dosen masing-masing dalam bentuk diktat, sehingga perlu dilakukan proses standarisasi, dan peningkatan spesifikasi sehingga dapat ditingkatkan menjadi buku ajar.
 7. Ketersediaan SOP dan program kerja yang sudah ada perlu untuk ditingkatkan untuk setiap program studi dan bagian / unit dengan terstandarisasi sesuai SPMI.
 8. Pelaksanaan audit mutu akademik internal (AMAI) sudah lengkap dan perlu ditingkatkan untuk semua bagian (SPMI) .
- c. Untuk mencapai target 90% lulusan diterima di dunia kerja pada tahun 2020 perlu dilakukan upaya penyesuaian kurikulum setiap 2 tahun terhadap perkembangan dan kebutuhan pasar pengguna lulusan, dan pembekalan kompetensi tambahan berupa ketrampilan bahasa Inggris, kewirausahaan, penulisan surat lamaran kerja, pelatihan wawancara kerja, pembekalan dengan sertifikat kompetensi tambahan, dan upaya kerja sama perekrutan karyawan di kampus STMIK Atma Luhur.
- d. Untuk meningkatkan kemampuan bahasa Inggris (TOEFL) pihak kampus STMIK Atma Luhur berencana membuat lembaga bahasa yang akan memberikan pelatihan dan keterampilan bahasa Inggris kepada mahasiswa. Sebagai langkah selanjutnya akan dibuat peraturan bahwa mahasiswa lulusan harus sudah memiliki sertifikat TOEFL dengan poin tertentu sebelum boleh

mengikuti ujian akhir skripsi dengan pembuatan laboratorium bahasa yang akan direalisasikan tahun 2016.

- e. Peningkatan pelacakan alumni dilaksanakan diantaranya dengan menyebarkan angket kepada semua alumni melalui *website*, surat, dan mendatangi langsung instansi tempat alumni bekerja. Hal ini dilakukan untuk mendata kondisi lulusan. Apabila memungkinkan juga diharapkan kerjasama dengan alumni dapat digunakan untuk mencari peluang kerja bagi mahasiswa sekaligus mengetahui kebutuhan kerja.

5.3. Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Isu ini berfokus pada upaya apa yang dilakukan untuk meningkatkan jumlah dan kualitas kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

a. Tujuan

- 1) Pada bidang penelitian sesuai tujuan institusi harus mampu menghasilkan karya-karya ilmiah yang bermutu dibidang teknologi informasi dan komunikasi (TIK) sehingga dapat memberikan kontribusi kepada kemajuan ilmu pengetahuan dan dapat dipublikasikan di tingkat nasional, regional maupun internasional.
- 2) Pada bidang pengabdian kepada masyarakat institusi harus mampu menghasilkan kegiatan-kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang berguna di bidang TIK dalam hal pemberdayaan masyarakat.
- 3) Pada bidang kerja sama institusi harus mampu meningkatkan bentuk kerjasama baik lokal, nasional, dan internasional.

a. Sasaran

Tabel 22 Sasaran Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Meningkatnya produk penelitian bidang teknologi informasi dan komunikasi yang bermanfaat bagi masyarakat tiap dosennya per tahun, baik yang terpublikasi nasional maupun internasional.	LPPM
2.	Meningkatnya jumlah kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh sivitas akademika yang menerapkan hasil-hasil pengabdianannya.	LPPM

3.	Meningkatnya alokasi dana penelitian dan pengabdian yang dikeluarkan oleh kampus sebagai dampak dari peningkatan jumlah penelitian dosen.	LPPM
4.	Mulai terdapat produk nyata dari penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berupa hak paten dari karya ilmiah.	LPPM
5.	Meningkatnya jumlah dan kualitas kerja sama.	Bag Kerjasama

b. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama tentang penelitian dan pengabdian masyarakat:

Tabel 23 Indikator Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Jumlah penelitian setiap dosen per tahun	1	1	1,5	2	2
2	Jumlah penelitian terpublikasi tiap dosen pertahun	1	1	1,5	2	2
3	Alokasi dana penelitian dan pengabdian masyarakat	5%	6%	8%	10%	10%
4	Jumlah kerjasama per tahun	16	17	18	19	20
5	Persentase pengabdian masyarakat (persentase jumlah dosen)	70%	80%	90%	100%	100%
6	Jumlah penelitian HAKI	3	3	3	4	5
7	Jumlah penelitian terpublikasi internasional	3	4	4	5	5

c. Strategi Pencapaian :

Strategi pencapaian target bidang penelitian yang harus dilakukan adalah sebagai berikut :

- 1) Mendorong dosen untuk menerapkan hasil-hasil penelitian untuk dapat dimanfaatkan oleh masyarakat luas.
- 2) Mencari topik-topik kerja praktek dan skripsi yang aktual sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dinamis.
- 3) Mengirimkan dosen ke forum-forum seminar tentang teknologi informasi dan komunikasi tingkat nasional dan internasional.

- 4) Menyelenggarakan forum-forum diskusi dosen dan mahasiswa, seminar lokal, dan nasional.
- 5) Menyelenggarakan penerbitan jurnal nasional baik jurnal dalam rangka publikasi hasil penelitian dosen maupun mahasiswa.
- 6) Strategi pencapaian target bidang pengabdian kepada masyarakat yang harus dilakukan adalah dengan mewujudkan layanan pengabdian kepada masyarakat secara profesional dalam rangka turut memecahkan persoalan yang ada di masyarakat, terutama dalam bidang teknologi informasi dan komunikasi ditunjukkan dengan terlaksananya 10 program pengabdian kepada masyarakat per tahun berbasis kemitraan dengan pemerintah pusat dan daerah serta sektor swasta.

5.4. Peningkatan Budaya Kerja dan Budaya Akademik.

Budaya kerja dan budaya akademik STMIK Atma Luhur perlu dibangun dengan baik dengan tujuan, sasaran, indikator dan strategi pencapaian sebagai berikut :

a. Tujuan:

Supaya terbentuk manajemen dan organisasi yang baik (*good governance*) yang mencerminkan kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggungjawab dan keadilan.

b. Sasaran

Tabel 24 Sasaran Peningkatan Budaya Kerja dan Budaya Akademik

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Terbentuknya budaya kerja dan budaya akademik yang kredibel, transparan, akuntabel dan bertanggung jawab dari segenap sivitas akademika STMIK Atma Luhur yang mampu memberikan pelayanan yang handal kepada seluruh pihak yang berkepentingan.	Yayasan, Puket I, Puket II, Puket III

c. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator tentang budaya kerja dan budaya akademik adalah sebagai berikut :

Tabel 25 Indikator budaya Kerja dan Budaya Akademik

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Kepuasan mahasiswa terhadap layanan akademik (skala 1-4)	3	3	3,5	3,75	4
2	Ketersediaan SOP pada setiap Prodi dan Unit (%)	100%	100%	100%	100%	100%

d. Strategi Pencapaian :

- 1) Kepuasan mahasiswa akan meningkat apabila *good governance* benar-benar sudah diterapkan. Apabila semua prosedur standar sudah diterapkan sehingga mahasiswa bisa memanfaatkan semua fasilitas semaksimal mungkin dan dalam mengurus hal-hal yang berkaitan dengan kegiatan administrasi bisa diselesaikan dengan mudah dan lancar.
- 2) Ketersediaan peraturan (Tata Pamong) yang ada saat ini sudah mencapai 100% untuk setiap bagian, maksudnya bahwa secara umum telah ditetapkan oleh sekolah tinggi, namun untuk tata pamong masing-masing prodi dan bagian/unit masih perlu ditingkatkan dan disempurnakan sesuai dengan peraturan SPMI.
- 3) Ketersediaan SOP pada seluruh program studi dan bagian / unit saat ini perlu dilakukan penyempurnaan sesuai dengan peraturan SPMI.
- 4) Dengan ketersediaan peraturan/tata pamong dan SOP yang lengkap ditambah dengan pelaksanaan dan pembinaan yang baik diharapkan dapat menumbuhkan budaya kerja dan budaya akademik yang baik, sehingga mampu memperbaiki seluruh proses pelaksanaan tridharmaperguruan tinggi, untuk meningkatkan citra sekolah tinggi, kualitas lulusan, dan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

5.5. Kualitas Sumber Daya Manusia dan Infrastruktur

Kualitas SDM merupakan fokus utama diantara sumber daya yang lain, sebab SDM merupakan komponen terpenting dalam pelaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi, disamping ketersediaan sarana dan prasarana sebagai faktor utama kedua untuk mendukung kinerja SDM yang ada.

a. Tujuan

Memastikan SDM yang ada sesuai, baik jumlah maupun kualifikasinya dengan jumlah mahasiswa yang dilayani dan kompeten dibidangnya, serta tersedianya sarana dan prasarana yang cukup dalam segi jumlah dan kualitas yang handal sesuai standar yang ditetapkan.

b. Sasaran

Tabel 26 Sasaran Kualitas SDM dan Infrastruktur

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Tercapainya rasio jumlah dosen terhadap mahasiswa sesuai peraturan untuk memperbaiki kualitas proses pendidikan dan pengajaran.	Puket I, Prodi
2.	Tercapainya dosen berkualifikasi minimal S2 sesuai peraturan dan mulai merintis untuk menyekolahkan dosen berprestasi ke jenjang S3.	Yayasan, Puket I
3.	Menambah keterampilan mahasiswa dengan mendatangkan tenaga ahli yang akan mengajarkan TIK melalui kuliah-kuliah umum.	Prodi
4.	Meningkatkan kemampuan dosen sehingga memenuhi kompetensi yang dibutuhkan dan tersertifikasi.	Prodi
5.	Meningkatkan <i>soft skills</i> dari seluruh tenaga kependidikan dalam menjalankan tugas yang berhubungan dengan Tridharma Perguruan Tinggi.	Yayasan
6.	Terlaksananya sistem pembelajaran <i>e-learning</i> untuk memudahkan mahasiswa dalam mengikuti proses perkuliahan.	BSI
7.	Meningkatkan kesadaran dosen akan pentingnya mengurus jenjang jabatan akademik guna menjamin kualitasnya sebagai tenaga pendidik tidak hanya berhenti pada level asisten ahli saja tetapi juga mencapai lektor, lektor kepala, bahkan sampai guru besar.	Bag Kepegawaian
8.	Meningkatkan kesadaran dosen untuk melaksanakan	LPPM

	penelitian dan pengabdian kepada masyarakat disamping pendidikan dan pengajaran.	
9.	Peningkatan prasara utama dan sarana dari sisi kuantitas terutama ruang dosen, ruang perpustakaan, ruang seminar, ruang perkantoran unit/bagian serta peningkatan kualitas ruangan-ruangan itu dengan dukungan kelengkapan peralatan yang baik.	Bag Rumah Tangga
10.	Peningkatan kualitas sarana utama berupa peralatan pendukung perkuliahan pada setiap ruang kuliah, peningkatan kualifikasi komputer laboratorium sesuai perkembangan kebutuhan praktikum serta perlengkapan pendukungnya.	Bag Rumah Tangga

c. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama tentang kualitas sumber daya manusia dan infrastruktur adalah sebagai berikut :

Tabel 27 Indikator Kualitas SDM dan Infrastruktur

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Rasio dosen dengan MHS	1:26	1:26	1:25	1:25	1:24
2	Jumlah dosen S2 (orang)	52	54	54	58	60
3	Jumlah dosen S3 (orang)	-	-	1	1	2
4	Pengajar praktisi/tenaga ahli (orang)	3	4	4	4	4
5	Jumlah dosen tersertifikasi (orang)	4	8	15	20	30
6	Jumlah dosen bersertifikat kompetensi (orang)	8	15	20	25	30
7	Jumlah dosen yang melakukan pembelajaran <i>e-learning</i> (orang)	5	10	20	30	40
8	Jumlah dosen dengan jabatan lektor (orang)	8	12	16	20	30

9	Jumlah dosen yang aktif melakukan penelitian mandiri (orang)	11	30	40	50	50
10	Jumlah dosen yang aktif melakukan pengabdian kepada masyarakat.	20	30	40	50	50

d. Strategi Pencapaian :

- 1) Peningkatan rasio dosen dan mahasiswa harus dilakukan secara berkelanjutan baik dengan cara memberikan beasiswa bagi alumni berprestasi untuk kemudian direkrut jadi dosen tetap maupun merekrut calon dosen dari luar. Hal ini sangat penting dalam rangka mendukung pencapaian target-target lain yang telah ditetapkan dan sebagai bentuk persiapan penerapan rasio 1:20 untuk program studi ilmu pasti sesuai peraturan, mengingat rasio yang ada sekarang yang ditoleransi oleh DIKTI adalah 1:30.
- 2) Peningkatan kualitas dosen dilakukan dengan meningkatkan pendidikan dosen 100% bergelar S2 pada tahun 2016. Tahun 2015 ini ada 9 orang dosen dan calon dosen STMIK Atma Luhur yang sedang melanjutkan studi S2 dengan beasiswa yayasan, 1 orang dengan beasiswa dari DIKTI dan 1 orang melanjutkan studi S3 melalui jalur beasiswa DIKTI.
- 3) Yayasan Atma Luhur mempunyai target untuk meningkatkan pendidikan para dosen untuk program S3 tahun 2025 sebanyak 6 orang.
- 4) Pengajar praktisi/ahli dihadirkan melalui kuliah umum dan seminar yang diselenggarakan per semester.
- 5) Sejak tahun 2015 para dosen didorong untuk mengikuti ujian sertifikasi dosen yang diselenggarakan pemerintah dengan target pencapaian tahun 2020 sebanyak 30 orang.
- 6) Pengembangan program peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan dilakukan baik dengan merekrut baru atau dengan meningkatkan pendidikan tenaga yang sudah ada melalui program sertifikasi kompetensi.
- 7) Sistem pembelajaran dengan fasilitas *e-learning* saat ini sudah diselenggarakan di STMIK Atma Luhur dan kedepan akan terus

dikembangkan sehingga semakin banyak proses pembelajaran yang diselenggarakan dengan sistem *e-learning*.

- 8) Pelatihan penelitian, pembuatan jurnal ilmiah sudah dilakukan dengan mendatangkan tenaga ahli. Anggaran khusus untuk dana penelitian dan pengabdian masyarakat yang sudah dialokasikan terus ditingkatkan oleh yayasan. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan minat dosen dan menumbuhkan kesadaran pentingnya melaksanakan penelitian bagi dosen dalam rangka menjalankan Tridharma Perguruan Tinggi.

5.6. Tatalaksana Organisasi dan Manajemen

Organisasi yang mempunyai struktur yang baik, dikelola dan diisi oleh sumber daya manusia yang tepat pada setiap bagian organisasi akan dapat melaksanakan fungsi secara efisien dan efektif. Oleh karena itu tatakelola dan manajemen organisasi menjadi salah satu isu yang masuk dalam rencana strategis. Untuk memastikan organisasi STMIK Atma Luhur yang efisien dan efektif maka dalam lima tahun kedepan akan dilakukan langkah-langkah pengembangan organisasi yang dapat mendukung visi, misi, tujuan, dan sasaran yang telah ditetapkan.

a. Tujuan

Membangun struktur organisasi STMIK Atma Luhur yang sesuai dengan kondisi STMIK Atma Luhur sebagai sebuah sub sistem dari lingkungan mampu menjalankan proses tridharma perguruan tinggi dengan baik dan mampu mencapai visi, misi, tujuan, dan sasaran STMIK Atma Luhur.

b. Sasaran

Tabel 28 Sasaran Tatalaksana Organisasi dan Manajemen

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Menciptakan struktur organisasi dan tata kelola institusi yang efisien dan efektif.	Yayasan
2.	Organisasi STMIK Atma Luhur yang mampu menerapkan manajemen mutu sesuai Standar Nasional Pendidikan (peningkatan peran Bagian Penjaminan Mutu).	BPM
3.	Pelaksanaan prinsip mutu dengan berdasar pada prinsip perencanaan, monitoring, dan evaluasi pada seluruh proses yang ada pada STMIK Atma Luhur.	BPM

c. Target dan Indikator Kinerja Utama

Indikator kinerja utama tentang Tatakelola dan Manajemen Organisasi sebagai berikut :

Tabel 29 Indikator Tata Kelola dan Manajemen Organisasi

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Restrukturisasi organisasi (Bagian Penelitian Pengabdian kepada Masyarakat & Bagian Penjaminan Mutu) sesuai fungsi dan ketentuan	50%	100	100%	100%	100%
2	Pembentukan unit-unit baru untuk melengkapi struktur dan fungsi	50%	70%	80%	90%	100%
3	Ketersediaan SOP pada setiap prodi dan unit (%)	100%	100%	100%	100%	100%
4	Peninjauan dan penyempurnaan SOP	10%	20%	50%	75%	100%
5	Penerapan prinsip perencanaan	50%	75%	80%	90%	100%
6	Kedisiplinan pelaksanaan rencana (<i>monitoring</i>)	50%	75%	80%	90%	100%
7	Pelaksanaan evaluasi dan tindak lanjut hasil evaluasi	50%	75%	80%	90%	100%

d. Strategi Pencapaian

- 1) Peninjauan dan perubahan Statuta STMIC Atma Luhur Tahun 2015 dan mengesahkan Statuta baru yang sesuai dengan kebutuhan dan perkembangan.
- 2) Melaksanakan Statuta STMIC Atma Luhur yang baru dengan menentukan prioritas sesuai dengan kondisi dan kemampuan STMIC Atma Luhur dan Yayasan Atma Luhur.
- 3) Dengan perubahan status Bagian Penjaminan Mutu menjadi Lembaga/Badan Penjaminan Mutu dan dengan kelengkapan organ yang baru segera melakukan peninjauan seluruh SOP yang telah ada untuk dapat disempurnakan dan dilengkapi.

- 4) Dengan penguatan Badan Penjaminan Mutu maka segera dilaksanakan fungsi perencanaan, *monitoring*, evaluasi, dan eksekusi terhadap seluruh proses yang ada pada STMIK Atma Luhur segera dapat diimplementasikan.

5.7. Sistem Informasi Manajemen

Sistem Informasi Manajemen merupakan kebutuhan yang sangat penting dalam menjalankan seluruh kegiatan STMIK Atma Luhur supaya dapat berjalan dengan efektif dan lancar.

a. Tujuan

Untuk menjamin pelaksanaan seluruh proses pada sekolah tinggi dengan efisien dan efektif, dan dapat memenuhi prinsip kredibel, transparan, akuntabel, dan bertanggungjawab untuk meningkatkan kepuasan seluruh pihak yang berkepentingan, semua proses akademik harus bisa dilaksanakan secara *online* untuk meminimalkan birokrasi.

b. Sasaran

Tabel 30 Sasaran Sistem Informasi Manajemen

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Beroperasinya sistem informasi akademik yang dapat diakses melalui <i>website</i> untuk memudahkan semua pihak yang berkepentingan.	BSI
2.	Memberikan orang tua akses penuh untuk dapat melihat perkembangan dari anaknya dalam mengikuti perkuliahan berupa melihat nilai, absen, dan melihat pembayaran uang kuliah.	BSI, Humas Promosi
3.	Peningkatan kemampuan sistem informasi menjadi sistem informasi yang mampu memberikan informasi pendukung keputusan (SPK), sistem yang mendukung kebutuhan pimpinan (Sistem Informasi Eksekutif).	BSI
4.	Pengembangan sistem informasi berbasis teknologi bergerak	BSI
5.	Memaksimalkan jangkauan <i>hotspot/wifi</i> agar akses <i>internet</i> kampus dapat dinikmati semua mahasiswa di semua lingkungan kampus.	Bag Jaringan

c. Target Indikator Kinerja Utama :

Tabel 31 Indikator Sistem Informasi Manajemen

No.	Indikator	2016	2017	2018	2019	2020
1	Persentase sistem informasi akademik berbasis web	85%	100%	100%	100%	100%
2	Coverage akses internet kampus	100%	100%	100%	100%	100%
3	Rata-rata <i>bandwidth</i> per mahasiswa	100 Kbps	200 Kbps	300 Kbps	500 Kbps	1 Mbps
4	Integrasi Antar Sistem	70%	75%	80%	90%	100%
5	Sistem Penunjang Keputusan	25%	30%	35%	40%	50%
6	Sistem Informasi Eksekutif	10%	15%	20%	30%	40%

d. Strategi Pencapaian :

- 1) Dengan telah dioperasikannya beberapa *server* oleh bagian sistem informasi (*web server, database server, e-learning server, application server*) maka peningkatan kualifikasi hanya tinggal menambah beberapa server dalam hal ini Bagian sistem informasi telah berpengalaman membangun dan mengoperasikan server sendiri.
- 2) Menambah tempat berkumpul mahasiswa di *student lounge*, di kantin, di *sporthall* dan perpustakaan. Sekaligus juga menambah *bandwith* agar internet yang diakses bisa lebih cepat.
- 3) Menjalin kerjasama dengan berbagai penyedia layanan internet untuk mendapatkan layanan internet lebih luas dan berkualitas serta biaya yang terjangkau. Berbagai alternatif penyedia layanan juga dapat mengantisipasi jika terjadi gangguan pada salah satu penyedia jasa layanan internet.
- 4) Integrasi antar modul/sistem yang telah ada saat ini baru untuk modul-modul utama pada sistem, sebagai prioritas yang pada waktu yang akan datang tetap harus diintegrasikan.
- 5) Pengambilan keputusan berbasis teknologi informasi menjadi mutlak untuk menjalankan organisasi dengan efisien dan efektif, sehingga Sistem Pendukung Keputusan yang saat ini baru berupa modul-modul parsial harus

ditingkatkan menjadi modul yang terintegrasi dengan sistem informasi yang telah ada.

- 6) Demikian juga Sistem Informasi Eksekutif bagi pimpinan STMIK Atma Luhur juga harus dikembangkan secara terintegrasi dengan sistem informasi yang telah ada.

5.8. Kerja Sama Strategis dan Jejaring

Kerjasama strategis dan jejaring kerja dibutuhkan dalam rangka menjamin perkembangan dan kelangsungan sekolah tinggi baik dalam hal kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi, yaitu pengembangan kurikulum yang berbasis KKNI, penelitian yang aplikatif, dan pengabdian kepada masyarakat yang bermanfaat. Selain itu kerjasama strategis dan jejaring kerja dibutuhkan untuk menjamin lulusan mendapatkan peluang kerja yang lebih pasti dan sekaligus memudahkan pelacakan lulusan yang bekerja baik di instansi pemerintah maupun swasta, untuk memperoleh umpan balik baik dari pengguna lulusan dan lulusan itu sendiri dalam rangka mengembangkan kurikulum yang selalu sesuai dengan perkembangan kebutuhan.

a. Tujuan

Terbentuknya kerjasama yang saling menguntungkan bagi semua pihak khususnya dalam bidang TIK, yang bermanfaat baik bagi perkembangan ilmu dan aplikasi TIK, perbaikan / pengembangan kurikulum, manfaat yang dapat diperoleh secara langsung bagi pihak pengguna, menjamin kelangsungan (lapangan kerja) bagi lulusan, peningkatan citra sekolah tinggi, serta kepercayaan masyarakat.

b. Sasaran

Tabel 32 Sasaran Kerjasama Strategis dan Jejaring

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Meningkatnya kerjasama dengan instansi lain baik dalam maupun luar negeri untuk meningkatkan keterampilan mahasiswa dan dosen.	Bag Kerjasama
2.	Meningkatnya tingkat kepuasan dari semua pemangku kepentingan dalam setiap kerjasama yang dilakukan.	Bag Kerjasama
3.	Menurunnya kerjasama inisiatif internal STMIK Atma Luhur dengan pihak lain.	LPPM

4.	Meningkatnya Kerjasama dengan sumber pembiayaan dari pihak luar	LPPM
----	---	------

c. Target Kinerja Utama :

Dengan kerja sama dengan berbagai pihak yang telah terbangun saat ini maka sasaran dan target kinerja utama yang ditetapkan adalah sebagai berikut:

Tabel 33 Indikator Kerjasama Strategis dan Jejaring

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Kerjasama dalam negeri per tahun	14	20	25	30	40
2	Kerjasama luar negeri per tahun	2	2	3	4	5
3	Persentase kepuasan kerjasama	80%	85%	85%	90%	90%
4	Kerjasama inisiatif STMIK Atma Luhur	50%	50%	45%	40%	35%
5	Kerjasama Inisiatif pihak luar	50%	50%	55%	60%	65%
6	Kerjasama dibiayai pihak luar	25%	30%	35%	40%	50%

d. Strategi Pencapaian

- 1) Kerja sama dalam negeri yang telah ada sampai akhir tahun 2015 mencapai 10 kerjasama, dengan tingkat kepuasan 80%, dan kedepan perlu terus ditingkatkan. Dengan adanya kerja sama ini diharapkan dapat meningkatkan kualitas dan tingkat kepuasan kedua belah pihak guna meningkatkan kinerja institusi masing-masing. Tidak tertutup kemungkinan juga untuk mengadakan kerja sama baru yang masih dapat dilakukan, sehingga perlu menjadi perhatian serius bagi unit pengelola di waktu yang akan datang sesuai target yang telah ditentukan.
- 2) Kerja sama luar negeri sangat dibutuhkan dalam rangka peningkatan kompetensi baik SDM (studi lanjut), teknologi, aplikasi, penelitian, forum ilmiah, sertifikasi, dan pengembangan kurikulum. Saat ini baru terdapat 1 kerja sama dengan luar negeri berupa kerja sama peningkatan kompetensi dan sertifikasi dosen dan mahasiswa dengan FORESEC Malaysia. Ke depan

STMIK Atma Luhur akan mengadakan kerjasama dengan Microsoft, Google, Scopus, dan lain-lain.

- 3) Peningkatan kepuasan pihak-pihak yang diajak bekerjasama harus ditingkatkan untuk kelangsungan kerjasama dengan penerapan manajemen mutu pada kegiatan kerjasama.
- 4) Setengah dari seluruh kerjasama yang ada saat ini adalah hasil inisiatif STMIK Atma Luhur. Kedepan perlu dilakukan upaya untuk mendapatkan kerjasama dengan inisiatif pihak luar dengan menawarkan program-program kerjasama baik berupa jasa, konsultasi, maupun produk ke pihak-pihak luar.
- 5) Dengan aktif menawarkan program-program kerjasama baik berupa jasa, konsultasi, maupun jasa maka diharapkan kerjasama hasil inisiatif pihak luar dapat ditingkatkan dan dapat meningkatkan citra STMIK Atma Luhur.
- 6) Dan dengan meningkatnya kerjasama inisiatif pihak luar diharapkan dapat ditingkatkan jumlah kerjasama yang pembiayaannya bersumber dari pihak luar sebagai upaya memperoleh sumber penerimaan pembiayaan STMIK Atma Luhur yang dapat mendukung perkembangan Pusat Bisnis STMIK Atma Luhur.

5.9. Kemahasiswaan dan Alumni

Kemahasiswaan merupakan bagian penting dalam sebuah perguruan tinggi mengingat warga terbesar dari sebuah perguruan tinggi adalah mahasiswa. Fungsi kemahasiswaan berperan dalam mendukung terselenggaranya Tridarma Perguruan Tinggi. Demikian pula dengan alumni, sebagai hasil keluaran STMIK Atma Luhur sebagai sebuah sistem, alumni mempunyai peran strategis, karenanya alumni merupakan aset penting yang harus dibina dan dikembangkan untuk melaksanakan misi dan mewujudkan visi, terutama dalam upaya membuka hubungan dengan masyarakat dan dunia usaha yang penting untuk meningkatkan mutu lulusan berikutnya.

a. Tujuan

- 1) Meningkatkan kegiatan penalaran, minat, keilmuan, kesejahteraan, dan kompetensi mahasiswa.
- 2) Memberikan kebebasan kepada mahasiswa untuk mengatur organisasi kemahasiswaan.

- 3) Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan intra maupun ekstra kurikuler.
- 4) Meningkatkan pemberian beasiswa bagi yang berprestasi akademik maupun non-akademik, termasuk bagi mereka yang tidak mampu.
- 5) Meningkatkan hubungan dan peran alumni dalam upaya peningkatan mutu STMIK Atma Luhur baik dengan masukan dalam pengembangan kurikulum, sarana dan prasarana sumber pembiayaan, peningkatan citra STMIK Atma Luhur di masyarakat dengan prestasi alumni, dan lain-lain.

b. Sasaran

Tabel 34 Sasaran Kemahasiswaan dan Alumni

No	Sasaran	Unit Koordinator
1.	Meningkatnya kemampuan non akademik mahasiswa (<i>soft skills</i>) dan prestasi baik akademik maupun non akademik baik tingkat lokal, nasional, maupun internasional.	Puket III
2.	Meningkatnya fasilitas layanan untuk mahasiswa.	Puket III
3.	Terselenggaranya kegiatan ekstrakurikuler yang bersifat rutin dan berkualitas yang dapat mendukung kegiatan Tridarma Perguruan Tinggi.	Bag Kemahasiswaan
4.	Meningkatnya kesejahteraan mahasiswa melalui berbagai macam beasiswa baik dari internal maupun eksternal.	Puket III
5.	Keterlibatan alumni dalam kegiatan pengembangan kurikulum, bantuan sarana dan prasarana, bantuan pembiayaan, dan peningkatan citra STMIK Atma Luhur melalui prestasi pada masa yang akan datang.	Bag Alumni

c. Target Kinerja Utama

Sasaran dan target kinerja utama bidang kemahasiswaan dan alumni adalah sebagai berikut:

Tabel 35 Indikator Kemahasiswaan dan Alumni

Indikator Kinerja Utama		Target Tahunan				
No	Uraian	2016	2017	2018	2019	2020
1	Prestasi Tingkat Wilayah	10	10	15	15	15
2	Prestasi Tingkat Nasional	4	6	6	8	10
3	Prestasi Tingkat Internasional	1	2	3	3	3
4	Jumlah UKM Mahasiswa	17	17	18	19	20
5	Jumlah Mahasiswa Penerima Beasiswa	45	45	45	45	50
6	Kapasitas <i>bandwidth</i> internet kampus (Mbps)	100	200	300	500	1000
7	Rasio ruang kuliah permahasiswa 1m ²	0,68	0,70	0,75	0,8	1
8	Tersedia ruang kuliah, <i>student lounge</i> , perpustakaan, gedung serbaguna, parkir, kantin	100%	100%	100%	100%	100%
9	Temu alumni rutin (per tahun)	1	1	1	2	2

d. Strategi Pencapaian :

- 1) Prestasi mahasiswa pada tingkat wilayah sampai saat ini telah menunjukkan adanya prestasi yang sangat baik, terbukti dengan berbagai keberhasilan mahasiswa memenangkan berbagai perlombaan baik tingkat kabupaten/kota, provinsi dan wilayah. Namun dengan pembinaan yang lebih intensif dan dukungan dana yang cukup, prestasi yang telah ada masih berpotensi untuk ditingkatkan mengingat jumlah mahasiswa yang sangat besar.
- 2) Prestasi pada tingkat nasional dan internasional telah diraih oleh mahasiswa STMIK Atma Luhur dalam bidang atletik. Hal ini membuktikan bahwa ada potensi pada mahasiswa STMIK Atma Luhur untuk berprestasi sampai dengan tingkat internasional (khusus mahasiswa beasiswa atlet). Ke depannya perlu dilakukan upaya-upaya pembinaan yang serius untuk meningkatkan citra STMIK Atma Luhur.
- 3) Kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa sangat mungkin dilakukan mengingat jumlah mahasiswa dan ketersediaan dana yang cukup. Yang perlu dilakukan

adalah perencanaan dan koordinasi yang baik termasuk dengan bagian pengabdian kepada masyarakat untuk dapat diselenggarakan kegiatan Unit Kegiatan Mahasiswa yang sekaligus bermanfaat bagi mahasiswa maupun masyarakat.

- 4) Beasiswa internal (Yayasan Atma Luhur) telah diberikan sejak tahun 2001 kepada mahasiswa berprestasi walaupun jumlahnya terbatas. Untuk dapat memberikan jumlah yang lebih besar saat ini sudah ada sumber dari luar (DIKTI) misalnya melalui program beasiswa PPA dan BBM, dan beasiswa dari pemerintah Provinsi. Tahun 2015 terdapat 60 orang mahasiswa STMIK Atma Luhur yang menerima beasiswa. Dengan pengalaman ini maka kedepan diharapkan upaya bagian kemahasiswaan dalam hal ini Pembantu Ketua III bidang kemahasiswaan bersama Kepala Bagian Kemahasiswaan dapat melakukan upaya-upaya ekstra untuk mencapai target.
- 5) Fasilitas pendukung untuk mahasiswa mulai diperbaiki dan dibangun apabila masih kurang. *Student lounge* sebagai tempat berkumpul mahasiswa dibuat disekitar kolam dengan tempat duduk dan meja belajar dengan akses *internet* kampus melalui *wifi*. Sarana dan prasarana olahraga mahasiswa diperbaiki agar kegiatan olahraga dapat berjalan dengan baik.
- 6) Program temu alumni sekali setahun yang telah ada perlu ditingkatkan baik dari sisi kualitas maupun kuantitas dengan meningkatkan tema pertemuan berupa masukan pengalaman kerja alumni yang dapat menjadi pertimbangan untuk pengembangan kurikulum, memaksimalkan pemanfaatan sarana dan prasarana serta perkembangan pengetahuan dan teknologi yang digunakan pada dunia kerja, industri, maupun kewirausahaan.

BAB VI

P E N U T U P

Rencana Strategis (RENSTRA) STMIK Atma Luhur 2016-2020 adalah merupakan rencana jangka menengah 5 (lima) tahun yang disusun untuk pelaksanaan Rencana Induk Pengembangan (RIP) tahap I dari RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025. Di dalam dokumen ini perencanaan dibagi menjadi 9 bidang perencanaan sesuai dengan 9 isu strategis yang ada pada RIP. Pembahasan berdasarkan 9 isu strategis ini dibuat untuk memudahkan perencanaan lebih lanjut (Rencana Operasional dan Rencana Kerja) bagi masing-masing program studi dan unit-unit yang ada. Walaupun disusun berdasarkan 9 isu, Rencana Strategis ini bertujuan untuk peningkatan seluruh komponen standar pendidikan yang ada pada STMIK Atma Luhur yang terdiri dari 7 macam komponen sesuai dengan 7 standar mutu yang ditetapkan Badan Nasional Standar Pendidikan.

Oleh karena itu maka dalam pelaksanaannya tidak dapat dipisah-pisahkan antara isu yang satu dengan yang lain. Semua harus dilaksanakan secara bersama-sama dan komprehensif oleh seluruh pemangku kepentingan STMIK Atma Luhur, supaya dapat diperoleh hasil yang maksimal. Dengan RENSTRA ini diharapkan Pimpinan Yayasan Atma Luhur, Pimpinan STMIK Atma Luhur, pimpinan Program Studi dan Bagian-Bagian, akan menentukan langkah selanjutnya, berupa program kerja untuk mencapai tujuan sesuai target yang telah ditentukan sehingga semua kegiatan yang ada di lingkungan STMIK Atma Luhur akan lebih terencana, terarah dan terukur.

Dalam RENSTRA ini telah disajikan visi, misi, tujuan dan sasaran STMIK Atma Luhur serta rencana penanganan isu-isu strategis termasuk target, dan strategi pencapaiannya dalam menghadapi tantangan masa depan sesuai dengan tugas yang diemban sebagai lembaga pendidikantinggi. RENSTRA ini disusun untuk jangka waktu 5 tahun sebagai tindak lanjut RIP STMIK Atma Luhur 2016-2025 tahap I yang harus dilengkapi dengan RENSTRA STMIK Atma Luhur 2021-2025 sebagai lanjutannya, sesuai RIP. Dalam pelaksanaannya RENSTRA ini akan dilengkapi dengan Rencana Operasional/Rencana Kerja Tahunan oleh masing-masing pemangku kepentingan.

Rencana Strategis ini bukanlah suatu rencana yang sempurna dan masih dapat dirubah, setiap dua tahun atau satu tahun dengan dikaji ulang dan dievaluasi apakah Rencana Strategis ini masih relevan dengan situasi dan kondisi, jika dinamika kegiatan STMIK Atma Luhur memang lajunya lebih cepat atau sebaliknya, maka RENSTRA ini akan diubah atau disesuaikan.

Kunci keberhasilan pelaksanaan RENSTRA ini pada hakekatnya ditentukan oleh lima faktor, yaitu :

1. Komitmen dari segenap sivitas akademika untuk melaksanakan/mengimplementasikan dalam Rencana Operasional / Program Kerja dan kegiatan nyata.
2. Berkembangnya atmosfir akademik yang kondusif.
3. Kedisiplinan dari pelaksana.
4. Pengembangan budaya kompetensi.
5. Dukungan semua pihak utamanya Yayasan Atma Luhur, pimpinan STMIK Atma Luhur, dosen, karyawan, mahasiswa, pemerintah daerah dan pusat, masyarakat industri pemerintah maupun swasta serta masyarakat umum baik sebagai pemasok calon mahasiswa maupun pengguna lulusan STMIK Atma Luhur dan sebagainya.

Pada akhirnya dari kelima faktor kunci keberhasilan diatas, faktor utama yang menentukan keberhasilan rencana ini adalah kesadaran semua pihak yang berkepentingan untuk merasa memiliki STMIK Atma Luhur karena dengan timbulnya kesadaran itu maka akan timbul juga keinginan untuk melakukan upaya perbaikan sesuai dengan kemampuan dan perannya masing-masing.

Demikian RENSTRA ini disusun semoga dapat direalisasikan dengan baik dengan menyusun perangkat-perangkat pelaksana berikutnya dan dapat bermanfaat bagi kita semua.

**Ketua Pengurus Yayasan
Atma Luhur Pangkalpinang,**

(Drs. Harry Sudjianto, MM., MBA.)

**Pangkalpinang, 16 September 2015
Ketua STMIK Atma Luhur,**

(Prof. Dr. Moedjiono, M. Sc.)